



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BOHUŇOVICE
POD LIPAMI 210, 783 14 BOHUŇOVICE

STRATEGICKÁ KONCEPCE ROZVOJE

Mgr. Jindřich Daněk
srpen, 2021



Obsah

1. Úvod	4
2. Charakteristika školy	4
3. Základní údaje	5
4. Analýza organizace školy	6
4.1. Analýza mezer ve vzdělávání	6
4.2. Analýza počtu žáků a dětí	7
4.3. Analýza pracovních míst	8
4.4. Analýza plánů	9
5. Analýza SWOT	12
6. Mise školy	13
7. Vize školy	13
8. Strategické cíle	14
8.1. Výchova a vzdělávání	14
8.1.1. Zdravý životní styl	14
8.1.2. Individuální přístup a podpůrná opatření	15
8.1.3. Organizace a průběh vzdělávání	16
8.1.4. Oblast sociální, životních hodnot	17
8.1.5. Akční plán strategického cíle č. 1, předškolní vzdělávání 2021/2022	19
8.1.6. Akční plán strategického cíle č. 1, základní vzdělávání 2021/2022	21
8.1.7. Akční plán strategického cíle č. 1, předškolní vzdělávání 2022/2023	21
8.1.8. Akční plán strategického cíle č. 1, základní vzdělávání 2022/2023	26
8.2. Materiální, technické a hygienické podmínky školy	29
8.2.1. Areál, budova a technické zázemí	29
8.2.2. Funkčnost a kvalita pracovního prostředí	34
8.2.3. Efektivita využívání cizích zdrojů	34
8.2.4. Akční plán strategického cíle č. 2, předškolní vzdělávání 2021/2022	35
8.2.5. Akční plán strategického cíle č. 2, základní vzdělávání 2021/2022	37
8.2.6. Akční plán strategického cíle č. 2, předškolní vzdělávání 2022/2023	39
8.2.7. Akční plán strategického cíle č. 2, základní vzdělávání 2022/2023	41
8.3. Rozvoj řízení a vedení školy	43
8.3.1. Kvalita personálních podmínek	43
8.3.2. Řízení a vedení školy	44
8.3.3. Řízení kvality výchovy a vzdělávání	45
8.3.4. Akční plán strategického cíle č. 3, předškolní vzdělávání 2021/2022	46
8.3.5. Akční plán strategického cíle č. 3, základní vzdělávání 2021/2022	48
8.3.6. Akční plán strategického cíle č. 3, předškolní vzdělávání 2022/2023	50
8.3.7. Akční plán strategického cíle č. 3, základní vzdělávání 2022/2023	53



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.4. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi	56
8.4.1. Přístup k informacím a jejich přenos	56
8.4.2. Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi	56
8.4.3. Akční plán strategického cíle č. 4, předškolní vzdělávání 2021/2022	57
8.4.4. Akční plán strategického cíle č. 4, základní vzdělávání 2021/2022	60
8.4.5. Akční plán strategického cíle č. 4, předškolní vzdělávání 2022/2023	62
8.4.6. Akční plán strategického cíle č. 4, základní vzdělávání 2022/2023	65
9. Evaluace a aktualizace	67



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

1. Úvod

Tato koncepční strategie vznikla za účelem dlouhodobého rozvoje naší školy na různých úrovních její činnosti. Pomocí ní nastavujeme směr, kterým se naše škola ubírá. Stanovená vize a z ní vyplývající cíle nám výrazně pomáhají usnadnit rozhodování, plánování, využívání finančních, materiálních a personálních zdrojů. Nedílnou součástí je zlepšení v komunikaci zainteresovaných účastníků vnitřního, vnějšího prostředí a propagace školy. Zřizovatel, rodiče, žáci a děti školy se podílejí na dlouhodobém rozvoji a jsou informováni o výsledcích a naplňování jednotlivých strategických cílů.

Tvorba a implementace této koncepční strategie vznikla vyvoláním změny stávajícího stavu. Nositelem této změny je vedení a širší vedení školy. Pedagogický a nepedagogický tým byl zapojen v oblasti analýzy, mise, vize, hodnot a strategických cílů. Pro naplnění strategických cílů byl zvolen akční plán, jež zahrnuje cíle, indikátory, nástroje, termíny a zodpovědné osoby.

Evaluace je nastavena jedenkrát ročně na základě výsledků a termínů akčního plánování. Samotná aktualizace úprav strategie vyplývá z výsledků evaluace a probíhá jednou za dva roky v návaznosti na splnění strategických cílů, priorit popř. aktualizací.

2. Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice je jedinou školou v obci, která poskytuje základní vzdělávání žákům prvního a druhé stupně. Vyučování probíhá v kmenových třídách, ale i odborných učebnách. Předností naší školy je rozsáhlá školní zahrada, kterou mohou žáci využívat v době odpoledních přestávek. Mimo žáky obce navštěvují školu i žáci z okolních vesnic, především z Hlušovic a Štarnova. Součástí subjektu je mateřská škola, jež má čtyři třídy s celodenním provozem. Třídy jsou složeny dle věku dětí. Budova je dvoupatrová, bezbariérová a přiléhá k ní školní zahrada s velkým množstvím herních prvků. Škola taktéž poskytuje školní družinu a školní jídelnu. Zřizovatelem je obec Bohuňovice. Právní subjektivita v platnosti od 1. 1. 1993.





Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

3. Základní údaje

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice

Sídlo školy: Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Sídlo mateřské školy: Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Sídla školní družiny: Pod Lipami 210, 78314 Bohuňovice (jedno oddělení ŠD),
6. května 14, Bohuňovice (dvě oddělení ŠD)

Sídlo školní jídelny: Pod Lipami 210, 78314 Bohuňovice (Školní jídelna)

Právní forma: příspěvková organizace (od 1. 1. 1993)

IČO: 00849251, IZO: 600140962, REDIZO: 600140962

Zřizovatel: Obec Bohuňovice

Činnost školy: Základní škola, mateřská škola, školní jídelna, školní družina, školní výdejna při MŠ

Ředitel školy: Mgr. Jindřich Daněk

Zástupkyně ředitele základní školy: Mgr. Renáta Mušková

Zástupkyně ředitele mateřské školy: Veronika Siegelová

Řídící pracovník družinu: Jarmila Zbraňková

Vedoucí školní jídelny: Iva Čtvrtlíková

Členové školské rady:

Rodiče Linda Šimonová, Mgr. Jarmila Štěpánová, Ph.D.

Obec: Eva Dokoupilová, Mgr. Jitka Stůžková

Škola: Mgr. Iveta Nováková – předsedkyně, Mgr. Markéta Dejmalová

Kapacita školy: 340 žáků, kapacita školní družiny 90 žáků, kapacita mateřské školy 112 dětí.



4. Analýza organizace školy

Analýza organizace naší školy směřuje především do analýzy mezer ve vzdělávání, identifikace potřeb vzdělávání na úrovni organizace, skupin i jednotlivců. Analýza potřeb vzdělávání na úrovni organizace nás provádí k identifikaci potřeb na úrovni skupin, přičemž analýza potřeb vzdělávání na úrovni skupin nás směřuje k identifikaci potřeb vzdělávání jednotlivců.

4.1. Analýza mezer ve vzdělávání

Z analýzy jsou patrné rozdíly mezi tím, co je a co by mělo být. Identifikace rozdílů v oblastech, které zainteresovaní zvládají a kde je důležité navrhnout nutná opatření pro zlepšení. Z analýzy vychází nutnost soustavného připravování na další povinnosti, větší odpovědnost, znalosti a dovednosti s měnícími se požadavky vykonávané práce a osvojování dalších znalostí a dovedností tak, aby úspěšně zvládali různé činnosti a úkoly.

Co je	Mezera ve vzdělávání	Co by mělo být
Identifikace mimořádně nadaných žáků je na nižší úrovni, aktivně vyhledává jen část týmu.		Znalost a informovanost problematiky s mimořádně nadanými žáky.
Tandemová výuka je využívána minimálně.		Znalosti a objasnění funkcí tandemové výuky a její využívání.
Nízká znalost sociální výchovy se negativně projevují ve vztahu k sociální výchově.		Znalosti základní funkce sociální výchovy ve vztahu k upevnění kázně a chování žáků a jejich vzájemných vztahů.
Portály RVP a EDU spojených s přípravou a realizací vzdělávacích aktivit využívá jen malé množství týmu.		Povědomí a rozsahu širšího využití webových stránek RVP a EDU spojených s přípravou a realizací vzdělávacích aktivit.
Vzájemné hospitace a využití získaných poznatků se nedostávají adekvátně do výchovně vzdělávacího procesu.		Využití získaných poznatků vzájemných hospitací pro uplatnění ve výuce.
Vyhodnocováním realizace ŠVP, TVP se zabývá pouze část týmu, není povědomí o celkové auto evaluaci školy.		Větší rozsah znalostí metod a forem pro vyhodnocování realizace ŠVP, TVP a jeho revizí pro další období.
Informační technologie jsou ovládány pouze do určité míry, neschopnost ovládat informační technologie zamezuje posun školy, časové ztráty a možnosti sdílení.		Znalosti a dovednosti v oblasti informačních technologií.
Formy a metody využívání digitálních pomůcek jsou mnohdy strohé, stále se opakující, nevyvolávající další posun pro předškolní vzdělávání.		Znalosti forem a metod využívání digitálních pomůcek.



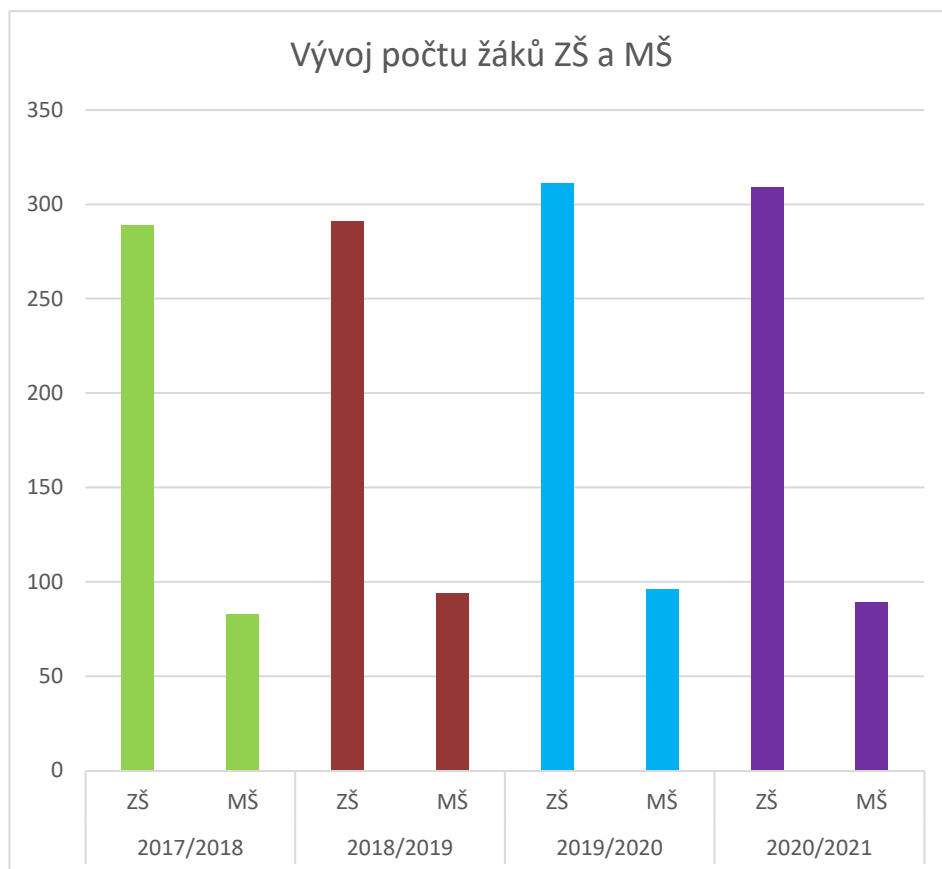
Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

Polytechnická výchova není využita v plné míře předškolního vzdělávání, především v oblasti dostupných polytechnických pomůcek.		Povědomí o možnostech nových přístupů v oblasti polytechnické výchovy.
Opakující se činnosti pro rozvoj jednotlivých vzdělávacích oblastí, nedostatečná koordinace a využití dostupných pomůcek v předškolním vzdělávání.		Rozsáhlost činností pro rozvoj jednotlivých vzdělávacích oblastí sledovaných v rámci diagnostiky předškolního dítěte.
Počáteční znalosti v oblasti logopedické prevence, nedostatečná zpětná vazba v oblasti posunu napříč předškolnímu vzdělávání.		Znalost v oblasti logopedické prevence, povědomí o dalších činnostech, které mohou dítěti usnadnit výrazný posun, spolupráce ZŠ a MŠ s pedagogem poskytující logopedickou prevenci.

4.2. Analýza počtu žáků a dětí

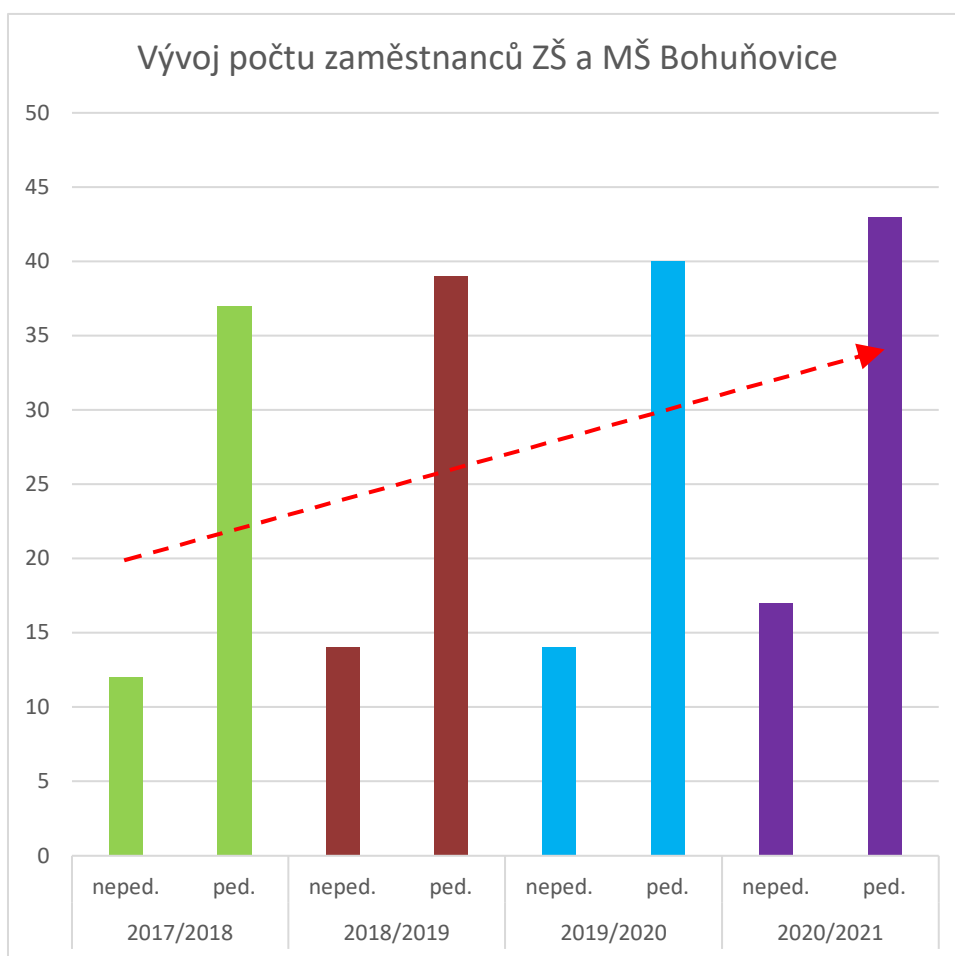
Počty dětí a žáků předškolního a základního vzdělávání jsou pro fungování naší školy směrodatné. Níže uvedená analýza nám umožňuje posoudit možnosti a podmínky do nadcházejícího období a zajišťuje tak odpovídající chod základní a mateřské školy s ohledem na dostatečnou kapacitu volných míst.





4.3. Analýza pracovních míst

Pracovní místa a jejich analýza je směrodatná pro profilaci pracovních rolí. Popisy pracovních rolí a náplně práce jednotlivých zaměstnanců nám pomáhají formulovat a definovat schopnosti, které jsou požadované k vykonávání práce v rámci pracovního místa nebo pracovní role. Proces řízení a vývoj počtu zaměstnanců z následujícího grafu a průzkumu ukazuje počty pedagogických a nepedagogických zaměstnanců a zabezpečuje tak pravidelnou aktualizaci, obsazenost a schopnost vytvořit dostatečné množství s ohledem na obsazení pracovních míst pro nadcházející období. Stoupající křivka nám přináší jasný pohled na vzrůstající počty pedagogických i nepedagogických zaměstnanců naší školy s nutností zavedení dalších identifikací, diskusí, potřeb a podpor spojených s jednotlivými pracovními pozicemi. Pro modelování jednotlivých pracovních míst je nutné, aby vedení školy pracovalo na kritériích definování schopností a to např. sledováním využitelnosti, posouzení spolehlivosti, klíčových schopností a především propojení cílů jednotlivců s cíli a strategiemi školy.





4.4. Analýza plánů

Zpracování všech zmíněných plánů tvoří v našem subjektu významnou roli pro práci jednotlivých činností v systému řízení. Bodové škála čísel 1 - 5 značí propracovanost a udává přehled o jejím současném stavu. Na tvoření plánů se podílí všechny úrovně řízení školy. Při sestavování plánů vycházíme z uvědomování si příležitostí, stanovení úkolů a cílů, plánovaných předpokladů, stanovení alternativ a porovnání alternativ z hlediska požadovaných cílů.

Název	Pracoviště	Popis	Cíl	Body
Koncepce rozvoje školy	ZŠ, MŠ	Stanovení strategických cílů školy.	Rozvoj školy v konkrétních oblastech.	0
Školní vzdělávací program pro ZV	ZŠ	Vychází z RVP pro ZV, stanovuje šířku, obsah a strukturu výstupů, kompetencí atp.	Revize s ohledem na revizi RVP od 1. 9. 2022.	3
Školní vzdělávací program pro PV	MŠ	Vychází z RVP pro PV, stanovuje šířku, obsah a strukturu výstupů, kompetencí atp.	Revize v oblasti dílčích témat.	4
Celoroční plán	ZŠ, MŠ	Organizace práce školního roku směrem dovnitř a v ně školy.	Pečlivé plánování organizace školního roku, východiska nalézat ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy.	4
Plán DVPP	ZŠ	Odpovídá a plánuje další rozvoj ped. pracovníků na základě potřeb školy, potřeb ped. pracovníků, je vyhodnocován a kontrolován vedením školy.	Zaměřit se na zkvalitnění přístupu v oblasti pedagogické, preventivní, zlepšení přístupu výchovně vzdělávací oblasti.	4
Plán DVPP	MŠ	Odpovídá a plánuje další rozvoj ped. pracovníků na základě potřeb školy, potřeb ped. pracovníků, je vyhodnocován a kontrolován vedením školy.	Profesní růst zaměstnanců, vlastní iniciativa a aktivní vyhledávání DVPP.	4
Plán kontrolní činnosti	ZŠ	Souhrnná časově rozlišená kontrola dodržování pracovně – právních předpisů, nařízení, pokynů ředitele, BOZP, technického stavu budov a vybavení, revizní činnosti a další.	Nastavit a důsledně dodržovat kontrolní systém tak, aby se předcházelo nežádoucím stavům.	4
Plán kontrolní činnosti	MŠ	Plán s definovaným výčtem činností s konkrétním datem a odpovědností.	Průběžně aktualizovat, dbát na systematickou kontrolu.	4
Plán EVVO	ZŠ	Spolupráce s ekoncentry, odborníky v oblasti EVVO, koordinace přípravy programu a akcí, vyhledávání možností a	Podpora zdravého a harmonického rozvoje osobnosti žáka, cílit na vedení	5



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

		příležitostí k poznávání okolního prostředí školy, začleňování EVVO do výuky.	žáků k zodpovězení chová a vztahu k prostředí, ve kterém žije	
Plán rozvoje polytechnické výchovy	MŠ	Plán rozvoje polytechnického vzdělávání s jasně vymezenými hlavními a dílčími cíli, metodika a formy pro uplatnění polytechnické výchovy.	Pravidelné a systematické vyhodnocování pomocí SWOT analýz jednotlivých tříd.	4
Plán práce výchovného poradce	ZŠ	Plán VP sumarizuje činnosti VP v jednotlivých měsících daného roku.	Logická návaznost a provázanost jednotlivých činností VP během školního roku.	5
Minimální preventivní program	ZŠ	Zaměřený na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj sociálně komunikativních dovedností, zpracován na jeden školní rok metodikem prevence ve spolupráci s VP a školním psychologem.	Zkvalitnění v oblasti zlepšení klimatu ve třídách a vzájemných vztazích, mezi žáky a učiteli, ve vztahu ke komunikaci a spolupráci s rodiči a předcházení rizikového chování.	4
Minimální preventivní program	MŠ	Plán minimální preventivních aktivit, východiska vychází z analýzy mateřské školy, obsahuje zásady efektivní primární prevence, cíle a témata.	Pravidelné vyhodnocování účinnosti minimálního preventivního programu, přijatá opatření a závěry, koordinace aktivit s metodikem sociálně patologických jevů.	4
Měsíční tematické plány	ZŠ	Navazují na ŠVP, uvádí přehled výuky ve školním roce.	Časové rozlišení výuky jednotlivých témat v návaznosti na výstupy ŠVP.	4
Týdenní plány	MŠ	Jsou součástí třídního vzdělávací programu, deklarují všechny vzdělávací oblasti, slouží jako příprava pro naplňování očekávaných výstupů v dané třídě.	Pravidelné evaluace, na vaznost na závěry a opatření.	4
Plán hospitační činnosti	MŠ	Jasně nastavená pravidla pro hospitace a vzájemné hospitace. Ověřování účinnosti přijatých opatření, využívání forem a metod ve vzdělávání atp.	Zdokonalit vymezenost hospitačních cílů, dbát na pravidelné hospitace, vzájemné hospitace a sdílení na ped. radách.	4



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

Plán spolupráce s dalšími institucemi PV	MŠ	Plánování s ohledem na možné spolupráce, aktivní spolupráce s veřejností, uvedeno v celoročním plánu.	Vyhledávat další zdroje pro spolupráce.	4
Plán informačního systému	MŠ	Jasně nastavený plán přenosu informací, využívány různé zdroje přenosu informací.	Zdokonalit přenos informací pomocí webových stránek školy – především informovanost vize a strategických cílů.	4
Individuální vzdělávací plán	ZŠ	Plán práce a výuky pro žáky s IVP, dle platného vyšetření PPP a SPC.	Využití metod, forem a organizace výuky vzhledem ke specifickým potřebám žáků s IVP.	5
Individuální vzdělávací plán	MŠ	Nastavení IVP dle § 34b zákona 561/2004 Sb. Žádost, vyhovění, vyhotovení, nastavení priorit vzdělávání dalšího rozvoje.	Průběžné přezkoušení, aktualizace, podpůrné materiály.	5
Plán osobnostního rozvoje pro děti s OŠD	MŠ	Nastavení jednotlivých složek pro rozvoj oslabených vzdělávacích oblastí.	Pravidelná aktualizace.	5
Plán pedagogických a provozních rad	ZŠ	Zajištění kvalitního chodu a organizace školy, reaguje na různé situace a změny, události v běžném provozu školy, jsou svolávány s různými cíli.	Efektivně vyhodnocovat, rozhodovat, nastavovat pravidla a opatření v režimu školy, plánovat, radit v postupech všech oblastí.	4
Plán pedagogických a provozních rad MŠ	MŠ	Plánování výchovně vzdělávacího procesu, kvalitního chodu a organizace mateřské školy, reagování na aktuální potřeby školy.	Včasná informovanost všech zaměstnanců školy, seznámení s programem ped. rad, dbát na aktuální potřeby a frekvenci provozních a ped. rad.	5
Adaptační plán pro nově přijaté děti	MŠ	Plán vymezující informace k seznámení s prostředím mateřské školy, personálem a postupnou adaptací dětí pro bezproblémový vstup do mateřské školy.	Vymezení možnosti účasti adaptačního plánu. Uspokojení individuálních potřeb rodičů a dětí. Dotazník adaptační plán.	4
Plán portfolia předškolního dítěte	MŠ	Plán vymezující sběr dat o rozvoji dítěte v mateřské škole. Obsahuje funkce a založení, podílení se na tvorbě, obsah a uložení a samotnou práci s portfoliem.	Vést, aktualizovat, seznamovat rodiče, nabádat k aktivnímu přístupu dětí.	4



5. Analýza SWOT

Pro zjištění stavu naší školy a procesu tvorby strategie formulování strategických cílů je aktuální SWOT analýza zcela zásadní a výjimečná. Identifikuje silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení. Tato SWOT analýza komplexně vyhodnotila fungování naší školy, našla problémy a nové možnosti růstu. Silné a slabé stránky identifikují vnitřní prostředí školy, jež ovlivňujeme, příležitosti a hrozby působí jako vnější faktory, které nás ovlivňují, ale sami je ovlivnit nemůžeme.

Na analýze se podílel celý tým školy. Pedagogové sestavovali individuální SWOT analýzy a zasílali tyto podklady formou elektronické komunikace pro zajištění maximální objektivnosti a časové dostupnosti.

Pozitivní	Negativní
Silné stránky	Slabé stránky
STRENGTHS	WEAKNESSES
1 Příležitosti k Individuálnímu rozvoji každého žáka a dítěte 2 Rozsáhlé vybavení digitálních pomůcek 3 Úspěšnost absolventů u přijímacího řízení na SŠ 4 Informační systém školy 5 Otevřená komunikace 6 Profesní rozvoj zaměstnanců	1 Kázeň a chování žáků ve vztahu k majetku školy 2 Rozdílnost v kvalitě a frekvence diagnostických metod 3 Nedostačující kapacita školy 4 Tandemová výuka 5 Rozdílné postoje k procesu změny 6 Rozdíly přístupu jednotlivých pedagogů k žákům a dětem
Příležitosti	Ohrožení
OPPORTUNITIES	THREATS
1 Spolupráce s dalšími institucemi 2 Vzájemná spolupráce ZŠ a MŠ 3 Růst zájmu rodičů o školu s komplexní nabídkou služeb 4 Využívání finanční zdrojů ESF 5 Sdílení zkušeností a poznatků mezi pedagogy 6 Profesní rozvoj zaměstnanců	1 Legislativní a politická nestabilita 2 Nedostatek kvalifikovaných pedagogů na trhu práce 3 Nízké platové ohodnocení 4 Zvyšující se nevhodné chování a agrese rodičů 5 Syndrom vyhoření 6 Stárnutí populace



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

6. Mise školy

Naše škola poskytuje podnětné prostředí, které je obohacené o výuku cizích jazyků od prvních tříd, vysokou míru v oblasti digitalizace, polytechnické výchovy, pohybových aktivit a především o podporu a motivaci ve vztahu ke vzdělávání.

7. Vize školy

Naši sdílenou vizi jsme pojali ve formě hodnot a postojů, které základní a mateřská škola přijala. Hodnoty, které můžou ostatní vnímat jako etické principy, vyjadřují postoje, chování a jednání všech členů našeho týmu. Vize je pro nás výzva o tom, co je žádoucí, podporující a oceňované.

„Chceme usilovat o vzájemnou podporu a spolupráci školy, rodiny a všech zainteresovaných účastníků, naplno využívat technického, materiálního vybavení, podporovat úspěšný start a praktické dovednosti žáků a dětí s kvalitními kompetencemi do jejich života. Důraz bude kladen na zvyšování prestiže školy s odhodlaností pro obohacení kvalit v oblasti architektury, kultury školy, filozofie a především důvěryhodné komunikace. Nedílnou součástí je schopnost růstu našeho týmu s chutí rozvíjení se, zvětšování svého potenciálu a nadání. Využívání trpělivosti, péče, podpory, otevřenosti a touhy porozumět. Chceme společně vytvářet podmínky pro učení s optimistickou energií, být empatičtější, důslednější a chápavější.“

Základní hodnoty vystihující naši vizi:

Vážíme si dětí i rodičů, sebe navzájem, s partnery jednáme s úctou, snažíme se naslouchat a vytvářet citová konta, problémy řešíme ihned, jednáme s iniciativou a úspěšně a strategicky realizujeme naše cíle, využíváme vzorce chování a jednání, které dítěti usnadní úspěšný start, pracujeme na pravidlech a dohodách, které naplňujeme a vyžadujeme, týmová spolupráce všech zaměstnanců, sdílení zkušeností a informací je nedílnou součástí pro dosažení našich cílů.

Respektující
komunikace

Oddanost

Proaktivní
přístup

Otevřenost

Týmová
spolupráce

Sdílení



8. Strategické cíle

8.1. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka a dítěte po stránce fyzické, psychické i sociální. Napomáhat a vést děti k samostatnému myšlení, svobodnému rozhodování a aktivnímu přístupu dalšího rozvoje. Učit je odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené věku tak, aby zvládaly takové nároky života, které jsou na ně běžně kladeny, a zároveň i ty, které je v budoucnu nevyhnutelně očekávají. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání žáků a dětí.

Zaměřit se na splnění minimálních výstupů u základního vzdělávání. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků a zajistit důkladné procvičení a osvojení učiva. Sledovat oslabené vzdělávací oblasti u dětí předškolního věku pomocí diagnostických metod, podchytit nedostatky a využívat vhodné činnosti pro jejich posílení. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury, sportu a společenského života obce.

Možné zdroje pro dosažení cíle:

8.1.1. Zdravý životní styl

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Výchovy ke zdraví, rozvoji zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatností dětí a žáků, v rámci prevence vyhledávat preventivní aktivity pro zamezení rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.) a aplikovat minimální preventivní program základního a předškolního vzdělávání,
- důslednějšího dodržování organizace režimu předškolního vzdělávání (denní řád, režimová pravidla a aktivity, náplně zásad zdravého životního stylu),
- zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti, zamezit tomu, aby činností školy nebylo ohroženo nebo zhoršeno zdraví žáků a pracovníků,
- zajištění dostatku pohybu žákům během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin, v případě příznivého počasí zajištění pobytu žáků o přestávce mimo budovu školy, u předškolních dětí v letních měsících využívání pobytu venku v odpoledních hodinách,
- sledování psychohygienických podmínek výuky v základním a předškolním vzdělávání, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy,
- vhodné a pestré stavby jídelničky, nabídky jídel a nápojů, optimální teploty při výdeji, dodržování a pobízení pitného režimu s možnostmi výběru u předškolních dětí,
- přirozené, individuální potřeby spánku a odpočinku u dětí předškolního věku,



- pokračování projektů minimální prevence a to konkrétně: Zdravá škola, Zdraví dětem a vyhledávání dalších odborných institucí, průběžného mapování zdravotního stavu žáků a dětí školy a na základě výsledků provádění potřebných změn,
- uplatnění možnosti spolupráce Centra zdraví Bohuňovice pro plavecký kurz předškolního vzdělávání, využívání spolupráce pedagogů základní školy pro možnost uskutečnění pohybové školičky pro předškolní vzdělávání.

8.1.2. Individuální přístup a podpůrná opatření

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Evidence žáků s potřebou podpůrných opatření, zajištění účinné individuální péče, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolování, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka,
- individuálního přístupu k dětem a žákům, které chápeme jako soustavné získávání informací o výsledcích každého z nich, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti,
- zařazování problematiky individuálního přístupu a podpůrných opatření do programu jednání pedagogických rad předškolním i základním vzděláváním,
- evidování žáků s podpůrnými opatření, sledování zda jsou prováděna včasné s následným vyšetřením,
- vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k žákům a dětem základního a předškolního vzdělávání, zařadit je do priorit DVPP,
- individuality dítěte a s ním vedené individuální, diagnostické dokumentace dle aktuálních výsledků dětí ve formě posílení oslabených, vzdělávacích oblastí s návazností na uplatnění vhodné, vzdělávací nabídky a využití didaktických pomůcek a záznamových archů Klokánův kufr,
- systematického budování školního poradenského pracoviště na základní škole, ve kterém budou působit výchovný poradce, školní metodik prevence a školní psycholog, využívat tento tým pro potřeby předškolního vzdělávání a usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky,
- usilování o potřebné vzdělávání pracovníků tohoto školního poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,
- poradenských služeb školy, zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, kariérového poradenství, podpory vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podpory vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého



sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci, zpracování systému práce s žáky se sociálním znevýhodněním,

- vyhodnocování účinnosti společného vzdělávání se zaměřením na kontrolu naplňování podpůrných opatření,
- adaptace dvouletých dětí předškolního vzdělávání pomocí adaptačního programu a stálého pravidelného denního režimu s dostatkem emoční podpory, zajištění pocitu, bezpečí, individuální péče a srozumitelných pravidel,
- logopedické prevence u předškolních dětí, vedených dle plánu logopedické prevence, jež je součástí třídního vzdělávací plánu a odvíjí se od aktuálních výsledků a pravidelných logopedických depistází.

8.1.3. Organizace a průběh vzdělávání

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Úprav školního vzdělávacího programu základního vzdělávání v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v kontextu dílčích projektů a programů, změn vyplývajících z organizace chodu mateřské školy, spoluúčasti rodičů a zaměření,
- průběžného ověřování možnosti distančního vzdělávání, zajištění nastavení jasných kritérií a postupů systému pro základní a předškolní vzdělávání,
- osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva, nezatěžování žáků dalšími nároky na vědomosti, zpracovávání tematických plánů základního vzdělávání, důkladného připravování na výuku, využívání potenciálu třídních vzdělávacích programů předškolního vzdělávání, upravování a vyhodnocování dle aktuální úrovně tříd v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání, přizpůsobování učiva základního vzdělávání ve třídě zvláštností a potřebám každé jednotlivé třídy, zohledňování vyučujícího rozmanitosti, která směřuje k očekávanému výsledku,
- čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání, využívání spolupráce základní a mateřské školy pro rozvoj čtenářské gramotnosti pomocí společného projektu Celé Česko čte dětem spojeným se čtením žáků devátých tříd v mateřské škole a každodenním uplatňováním čtenářské aktivity v předškolním vzdělávání pro utváření pozitivního vztahu k čtenářské gramotnosti,
- znalostí a dovedností žáků v oblasti přírodních věd, nabízení různé aktivních činnosti se zaměřením na rozvoj technických a digitálních dovedností, podporování tvořivosti a aktivit žáků, využívání prvků tvořivé školy, zvolení učebních aktivit podle podmínek třídy a jednotlivých žáků, zařazování experimentální a



badatelské činnosti v rámci programu rozvoje polytechnické výchovy v předškolním vzdělávání s vyhodnocení dle SWOT analýzy jednotlivých tříd, využívání spolupráce základní a mateřské školy v podobě projektových experimentálních a badatelských dnů,

- specifik kladených s ohledem na: věnování pozornosti motivace k práci, aktivní interakci s tématem, opakování či procvičování učiva po částech, poskytování prostoru žákům a dětem, využívání různých pedagogických forem a metod vhodných pro základní a předškolní vzdělávání,
- pravidel a hodnocení jasně nastavených kritérií hodnocení, jež zahrnují všechny aspekty vzdělávání,
- výuky žáků základní školy s ohledem na: příležitosti organizovat svou vlastní činnost, vedení úvodní části hodiny vstřícně a nápaditě za účelem motivace žáků, aktualizování učiva, průběžné hodnocení snahy, výkonu, pokroků, podněcování úsudku, podporování jejich vyjadřování a respektování názorů, střídání činností a vytváření prostoru pro odstranění únavy, vedení závěrečné části zacílit na rekapitulaci, ohodnocení a motivaci,
- vzdělávacích činnosti předškolních dětí s ohledem na: uplatnění pedagogického stylu, který se projevuje vstřícností, porozuměním a komunikací, jež počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte, sebehodnocení dětí a jeho každodenním zařazování vedené dle plánu, který je součástí třídního vzdělávacího plánu, metodiku a plánování dle osobnostního rozvoje dítěte pro děti s odkladem povinné, školní docházky s vyhodnocením v pravidelných, časových intervalech, vedení datovaných portfolií za účelem porovnávání výsledků vývoje kresby a pokroků dítěte během školního roku.

8.1.4. Oblast sociální, životních hodnot

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Využívání školního řádu jako účinného nástroje pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, dětmi, jejich rodiči a pedagogy, dodržování školního řádu a zamezení příčin sporů a nedorozumění,
- výrazného diferencování hodnocení chování žáků, sjednocení se v požadavcích na chování žáků, důsledného a jednotného postihování kázeňských přestupků, využívání k tomu celé hodnotící stupnice, uplatňování kritérií stupnice, upevnění kázně a hodnocení chování využívaného ve spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče, postupování s rodiči jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků a při prevenci záškoláctví s tím, že pravidla pro omlouvání absence a uvolňování výuky jsou jasné a všeobecně respektované, omlouvání absence předškolních dětí ve spolupráci s rodiči a využívání omluvných listů a jejich podkladů pro uvolnění z povinného předškolního vzdělávání,
- vystupování učitele jako autority reprezentující modely chování a jednání,
- kontrolní činnosti se zaměřením na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje, sledování jakým způsobem to činí, zda ve všech žácích a dětech dokáže respektovat jejich osobnost a



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

individuální cestu vývoje, poskytování prostoru pro dialog, vlastní prezentaci a vyjadřování vlastního názoru,

- převládání optimismu, lidského přístupu, podpory s oceněním dobré práce, důvěry a očekávání úspěšného zvládnutí,
- pedagogického sboru, jež je moderní osobností mající přehled o současném světě a moderních způsobech života,
- zájmu každého pedagoga o sociokulturní prostředí dítěte a zájímání se o jeho přirozený vývoj ve vztahu ke vzdělávacímu procesu,
- využívání seznamovacích pobytů a seznamovacích lekce k posilování kladných vztahů ve třídním kolektivu (zejména u nově vytvořených tříd nebo tříd, do nichž nastupují noví žáci), zařazování práci v komunitních kruzích, diskuzních kruzích, vedení dětí ke vzájemné spolupráci,
- nově příchozích dětí předškolního vzdělávání a jejich postupné adaptace na nové prostředí a situace,
- pedagogických ve směru respektování potřeb předškolních dětí, navozování situací klidu a pohody a uplatňování všech dětí, učení pravidlům soužití a dostávání se jasných a srozumitelných pravidel, kde je uplatňováno rovnocenné postavení všech dětí, aktivní spoluúčast dětí a samostatné rozhodování dětí, které nejsou zatěžovány a neurotizovány spěchem a chvatem.



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.1.5. Akční plán strategického cíle č. 1, předškolní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 1	Výchova a vzdělávání					
Podcíl	Zdravý životní styl		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Uskutečnit vzdělávací program pro vyhodnocení a správný postup při nenadálých situacích v rámci projektového dne Zachraň kamaráda.	ZŘ, TU	Mít povědomí o jednotlivých složkách IZS, vyhodnocovat a správně reagovat na nenadálé situace, prakticky vyzkoušet poskytování první pomoci.	Projektový den, zápis TK	pozorování, diskuze	23. 5. 2022
8/2022	Pedagogové ZŠ s aprobací tělesné výchovy budou zprostředkovávat v mateřské škole pohybovou školičku. Děti plnící povinnou předškolní docházku budou navštěvovat plavecký kurz.	TU, učitelé ZŠ	Zdokonalit pohybovou a tělesnou zdatnost.	TK, TVP	pozorování, konzultace	frekvence/ každý týden
8/2022	Provozní zaměstnanci budou dbát na optimální teplotu jídla, zapisovat ji a sledovat, pedagogové budou pobízet děti k pitnému režimu, každé dítě bude mít neustále přístup k pitnému režimu, bude mít svůj kelímek a možnost výběru ze dvou druhů nápojů.	ZŘ, vedoucí jídelny, provozní zaměstnanci	Dbát na psychohygienické podmínky (konkrétně: pitný režim, teploty při výdeji jídla).	teploměr, frekvence nápojů	pozorování, zápis kontrola	1. 9. 2021
8/2022	Pedagogové budou pravidelně a průkazně upozorňovat a vyhledávat rizika bezpečnosti. Děti se účastní dopravní výchovy na dopravním hřišti Šternberk.	TU, ZŘ	Vyhledávat rizika a uplatňovat prvky pro udržení maximální bezpečnosti dětí.	třídní kniha, zápisy	kontrola, porada, pozorování	průběžně/ 16. 6. 2021 20. 6. 2021
Podcíl	Individuální přístup a podpůrná opatření		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	ZŘ sestaví ve spolupráci s třídními učiteli plán IVP a následně představí ŘŠ. ZŘ, TU provede konzultaci s rodiči a představí IVP s realizací a cílem.	ŘŠ, ZŘ, TU	Umožnit individuální vzdělávací plán pro děti povinné předškolní vzdělávání.	IVP, přezkoušení	diskuze, konzultace, IVP, podpůrné materiály	7. 1. 2022 (platné od 10. 1. 2022)
8/2022	TU sestaví osobnostního rozvoje pro děti s odloženou školní docházkou, který bude termínovaný s konkrétními cíli a průběžnou evaluací.	TU	Rovnoměrně posilovat oslabené oblasti u dětí s OŠD s přesně definovanými cíli.	Plán OŠD	analýza dokumentů portfolio záznamový arch evaluace	čtvrtletně
Podcíl	Organizace a průběh vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Využití spolupráce s žáky devátých tříd, četba při odpočinku, TU budou dbát na každodenní čtecí chvilky před odpočinkem. TU se zaměří ve výchovně vzdělávací oblasti na propojování, vizualizaci, usuzování, zhodnocení, shrnování.	TU	Rozvíjet čtenářskou gramotnost.	TK	pozorování, porada, diskuze	frekvence/ každý týden,
8/2022	TU budou zařazovat do výchovně vzdělávací činnosti aktivity, pro rozvoj polytechnické výchovy na základě plánu rozvoje polytechnické výchovy. Ročně předloží evaluaci pomocí SWOT analýzy. Ve spolupráci se ZŠ se uskuteční projekt „Pokusy, objevy, experimenty“	ZŘ, TU, ŘŠ, pedagogové ZŠ	Rozvoj polytechnické výchovy.	fotografie	ped. rada, diskuze, hospitace, pozorování, SWOT analýza	průběžně 17. 5. 2022
8/2022	Tým zainteresovaných pracovníků se sejde, analyzuje stav ŠVP, zhodnotí a navrhne opatření.	ŘŠ, ZŘ, koordinátor ŠVP	Aktualizace, popř. revize ŠVP dle aktuální legislativy a potřeb školy.	ŠVP	analýza, evaluace, diskuze	30. 6. 2022 ročně
8/2022	TU budou směřovat dle záznamů na rozvoj oslabených oblastí, využívat didaktických pomůcek Klokánův kufr.	ZŘ, TU	Zaměřit se na výsledky vzdělávání, posilovat oslabené oblasti.	záznamový arch	hospitace, konzultace, kontrola	průběžně
Podcíl	Oblast sociální, životních hodnot		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Aplikování adaptačního programu do výchovně vzdělávacího procesu.	TU 1. M, ZŘ	Umožnit postupnou adaptaci nově přichozím dětem.	adaptační program	konzultace, pozorování	29. 10. 2022
8/2022	Do výchovně vzdělávacího procesu bude zařazována rozmanitost prvků pro kooperativní a skupinové činnosti. Bude posilováno a uplatňováno samostatného rozhodování dítěte.	TU	Cílit na vzájemné vztahy mezi dětmi, posilovat samostatné rozhodování dítěte.	TK	pozorování, hospitace	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.1.6. Akční plán strategického cíle č. 1, základní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 1	Výchova a vzdělávání					
Podcíl	Zdravý životní styl		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Vedeme žáky ke zdravému životnímu stylu, zajišťujeme budování vztahu k životnímu prostředí, oblast EVVO bude nastavena jako průřezové téma.	koordinátor EVVO	Zdravý životní styl, vztah k životnímu prostředí.	plán EVVO	plánování, diskuse, analýza	průběžně
8/2022	Pedagogové budou pravidelně a průkazně vyhledávat a upozorňovat na rizika bezpečnosti. Žáci se účastní besed, exkurzí v oblastech dopravní výchovy, chování za mimořádných situací.	TU, ZŘ	Vyhledávat rizika, uplatňovat prvky pro udržení bezpečnosti žáků a zaměstnanců školy.	třídní kniha, zápisy, minimální preventivní program	kontrola, porada, pozorování	průběžně
Podcíl	Individuální přístup a podpůrná opatření		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Ve výuce bude nastavena práce s mimořádně nadanými žáky.	výchovný poradce, pedagogové	Vyhledávat, diagnostikovat a pracovat s mimořádně nadanými žáky.	plán práce výchovného poradce	diagnostika, pozorování, testy	průběžně/leden, červen
8/2022	Výchovný poradce ve spolupráci s vyučujícími sestaví plán IVP pro žáky s podpůrnými opatřeními. Při výuce bude kladen důraz na práci s žáky s IVP a podpůrnými opatřeními., budou nastavené vhodné metody a formy, včasná diagnostika a pravidelné vyhodnocení.	vých. poradce, pedagogové, asistent pedagoga	Podpora žáků s IVP a podpůrným opatřením.	diagnostika, plán práce vých. poradce a školního psychologa	diagnostika, pozorování, testy, konzultace	září 2021
8/2022	Zdokonalování v individuálním přístupu ke každému žákovi ve výuce.	všichni	Respektovat a pracovat s žákem jako osobností, respektovat jeho individualitu.	diagnostika, metody a formy výuky	portfolia, průzkumy, diskuse, dotazníky, pozorování, diagnostika	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

Podcíl	Organizace a průběh vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Poskytnuté materiály nových trendů ve výuce budou představeny na pedagogických radách a uskutečněny v průběhu výuky.	koordinátor ŠVP, vedení školy	Aktivně využívat nové trendy ve vzdělávání a jejich evaluace.	ŠVP, plán DVPP	průzkumy, diskuse, hospitace, pozorování, diagnostika, vzájemné hospitace,	průběžně
8/2022	Zavést novou výuku ict, bude také kladen důraz na polytechnickou výchovu.	vedení školy, koordinátor ICT	Aktualizace ŠVP, zvýšení technického, polytechnického vzdělávání a robotiky.	ŠVP	konzultace, analýzy, hospitace	do 30. 6. 2022
8/2022	V průběhu šk. roku 2021/2022 tým pedagogů ve spolupráci s koordinátorem ŠVP zpracuje podklady pro revizi ŠVP.	koordinátor ŠVP, ICT, vedení školy	Aktualizace ŠVP v souladu se zaváděním nové výuky ICT od 1. 9. 2022	ŠVP	konzultace, analýzy, hodnocení	do 30. 6. 2022
8/2022	Ve výuce bude směřováno na zdokonalení vedení dětí k práci s informacemi, k samostatnosti, logickému myšlení a kreativitě.	všichni	Naplnění klíčových kompetencí ve vzdělávání individualizování výuky, podpora aktivního učení.	ŠVP	rozhovor, konzultace, dotazníky, analýzy, hodnocení, hospitace	průběžně
Podcíl	Oblast sociální, životních hodnot		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Ve výuce bude podporována a posilována spolupráce a kooperace žáků. K podpoře budou využity projektové dny.	všichni	Cílit na rozvoj v oblasti komunikativních a sociálních kompetencí.	ŠVP	dotazníky, hodnocení, projektový den	14. 10. 2021
8/2022	Žáci budou vedeni k uvědomování si vlastního potenciálu žáků.	všichni	Vést žáky k sebereflexi a sebehodnocení.	ŠŘ, ŠVP,	rozhovor, konzultace, pozorování, hospitace	průběžně
8/2022	Pedagogové budou ve spolupráci s metodikem prevence minimalizovat rizikové chování žáků.	koordinátor prevence	Eliminovat negativní projevy lidského chování.	minimální preventivní program	rozhovor, konzultace, dotazníky, analýzy, hodnocení	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.1.7. Akční plán strategického cíle č. 1, předškolní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 1	Výchova a vzdělávání					
Podcíl	Zdravý životní styl		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Vzdělávací program Zdraví dětem, projekt Zkus to zdravě, aplikace prvků zdravého životního stylu. Uplatnění minimálního preventivního programu mateřské školy v didakticky cílených činnostech.	ZŘ, TU	Rozvíjet zdravé stravovací návyky, podporovat, zdravé klima třídy.	četnost aktivit, záznamy, přípravy TVP	pozorování, porada, diskuze, hospitace	říjen 2022
8/2023	Zapojit mateřskou školu do projektu Se sokolem do života.	TU	Rozvoj pohybové gramotnosti. Přirozená cvičení, obratnost, dovednosti s míčem, rozvíjení poznání, netradiční činnosti.	TK, TVP, pracovní list	pozorování, diskuze	průběžně
8/2023	Umožnit setkání s koordinátorem prevence sociálně patologických jevů v rámci spolupráce základní školy a zprostředkovat vzdělávací program na téma prevence před návykovými látkami.	ZŘ, TU, metodik prevence	Oddálit první kontakt s návykovými látkami, mít povědomí o rizicích a předcházet užívání návykových látek.	TK, evaluace - zápis	pozorování, zápis	listopad 2022
8/2023	Ve spolupráci s centrem Semafor, uplatňování prvků BESIP. Bude uskutečněna vzdělávací lekce dopravní výchovy na mobilním hřišti. Pedagogové budou pravidelně a průkazně upozorňovat a vyhledávat rizika bezpečnosti.	TU, ZŘ	Vyhledávat rizika a uplatňovat prvky pro udržení maximální bezpečnosti dětí, podporovat aktivity minimálního preventivního programu.	TK, zápisy	kontrola, porada, pozorování	21. 11. 2022, 25. 11. 2022 /průběžně
Podcíl	Individuální přístup a podpůrná opatření		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Na doporučení a ve spolupráci s PPP bude sestaveno IVP pro dítě s podpůrným opatřením, důraz bude kladen na systematické získávání informací o výsledcích vzdělávání, vyhodnocování, volbu dalších postupů, ověřování jejich účinností.	ZŘ, TU, asistent pedagoga	Využívat podporu a kooperaci asistenta pedagoga, cílit na rozvoj oslabených vzdělávacích oblastí, umožnit individuální vzdělávání pro dítě s podpůrným opatřením. (predikce 1 dítě)	záznamový arch	diskuze, porada, konzultace, spolupráce s rodiči	v platnosti od 1. 9. 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	TU sestaví osobnostního rozvoje pro děti s odloženou školní docházkou, který bude termínovaný s konkrétními cíli a průběžnou evaluací.	TU	Rovnoměrně posilovat oslabené oblasti u dětí s OŠD s přesně definovanými cíli. (predikce 3 děti)	plán OŠD	analýza dokumentů, portfolio, záznamový arch, evaluace	30. 11. 2022 28. 2. 2023 31. 5. 2023
8/2023 pokračuje	ZŘ sestaví ve spolupráci s třídními učiteli plán IVP a následně představí ŘŠ. ZŘ, TU provede konzultaci s rodiči a představí IVP s realizací a cílem.	ŘŠ, ZŘ, TU	Umožnit individuální vzdělávací plán pro děti povinné předškolní vzdělávání. (predikce 2 děti)	IVP, přezkoušení	diskuze, IVP, konzultace, podpurné materiály	21. 11. 2022 6. 2. 2023 17. 4. 2023 19. 6. 2023
Podcíl	Organizace a průběh vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Výchovně vzdělávací činnost a její plánování bude směřovat k aktivnímu zapojování činností a příležitostí pro vlastní rozvoj, vyhodnocování a využívání při řešení dalších problémů a situací, budou podněcovány aktivity pro rozvoj sebehodnocení.	TU	Rozvoj kompetence k řešení problémů. Rozvoj sebevědomí, sebepojetí a sebereflexe.	TK, TVP	pozorování, hospitace, porada, diskuze	průběžně
8/2023	Výchovně vzdělávací činnost bude obohacena o činnosti pro rozvoj vyhledávání informací s vhodnými didaktickými pomůckami – především využívání encyklopedií, atlasů atp.	TU	Rozvoj čtenářské gramotnosti, vyhledávání informací.	TK, TVP	pozorování, hospitace, porada	průběžně
8/2023	Aktivně využívat formy průběhu vzdělávání tak, aby docházelo k uplatňování vzájemné kooperace mezi vrstevníky.	TU	Rozvoj a uplatňování různých forem vzdělávání (především rozvoj skupinové práce s kooperativními prvky).	TK, TVP	porada, hospitace, pozorování	průběžně
8/2023	Zaměřit se na aktivizaci polytechnického vzdělávání a to především ve využívání digitálních pomůcek za pomoci tabletu a softwaru Isophi Smart, popř. interaktivního programu iŠkolička.	TU	Rozvoj polytechnické výchovy – informační myšlení a digitální kompetence.	TK, TVP, fotografie	SWOT, diskuze, pozorování	30. 6. 2023
8/2023 pokračuje	Ve spolupráci se ZŠ se uskuteční projekt „Pokusy, objevy, experimenty“	ŘŠ, TU, ZŘ, pedagogové ZŠ	Rozvoj polytechnické výchovy.	TK, fotografie	porada, diskuze, projektový den, evaluace	17. 5. 2023
8/2023 pokračuje	TU budou směřovat dle záznamů na rozvoj oslabených vzdělávacích oblastí, dle výsledků budou vhodně diferencovat další vzdělávací činnosti.	ZŘ, TU	Zaměřit se na výsledky vzdělávání, posilovat oslabené oblasti.	záznamový arch	hospitace, konzultace, kontrola	průběžně
Podcíl	Oblast sociální, životních hodnot		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023	Před počátkem školního roku bude uskutečněna předškolíčka pro nově příchozí děti a jejich rodiče. Bude vymezeno datum a čas pro návštěvu třídy mateřské školy.	TU 1. M, ZŘ	Seznámení a navázání vzájemného vztahu s rodiči, personálem a prostředím mateřské školy.	prezenční listina	konzultace, pozorování, předškolíčka	13. 6. 2023
8/2023 pokračuje	Bude posilováno a uplatňováno samostatného rozhodování dítěte.	TU	Cílit na vzájemné vztahy mezi dětmi, posilovat samostatné rozhodování dítěte.	TK	pozorování, hospitace	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.1.8. Akční plán strategického cíle č. 1, základní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 1	Výchova a vzdělávání					
	Podcíl	Zdravý životní styl	cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Metodik prevence bude aktivně analyzovat a vyhodnocovat cíle minimálního preventivního programu. Na pedagogických radách budou promítány výsledky a přijatá opatření s postupy pro další období.	metodik prevence, ŘŠ	Aktivní uplatňování prevence všech forem rizikového chování.	minimální preventivní program	konzultace, ped. rada	průběžně/fr ekvence vyhodnocování
8/2023	Bude navázána spolupráce s projektovou činností ovoce a zelenina do škol.	ZŘŠ	Podpora zdravého stravování.	naplnění zvoleného cíle	Dotazníky SZFM	měsíčně
8/2023 pokračuje	Vedeme žáky ke zdravému životnímu stylu, zajišťujeme budování vztahu k životnímu prostředí, oblast EVVO bude nastavena jako průřezové téma.	koordinátor EVVO	Zdravý životní styl, vztah k životnímu prostředí.	plán EVVO	plánování, diskuse, analýza	průběžně
8/2023 pokračuje	Pedagogové budou pravidelně a průkazně vyhledávat a upozorňovat na rizika bezpečnosti. Žáci se účastní besed, exkurzí v oblastech dopravní výchovy, chování za mimořádných situací.	TU, ZŘ	Vyhledávat rizika, uplatňovat prvky pro udržení bezpečnosti žáků a zaměstnanců školy.	třídní kniha, zápisy, minimální preventivní program	kontrola, porada, pozorování	průběžně
Podcíl	Individuální přístup a podpůrná opatření		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Škola bude respektovat děti s odlišnou národností, vytvoří podmínky pro aklimatizaci, bude dbát na podporu jazykové bariéry, při zařazování zohlední věk žáka, využije individuální přístup pro jeho postupnou integraci.	učitelé	Rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností.	naplnění zvoleného cíle	pozorování, hospitace, konzultace, diskuze	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Ve výuce bude nastavena práce s mimořádně nadanými žáky.	výchovný poradce, pedagogové	Vyhledávat, diagnostikovat a pracovat s mimořádně nadanými žáky.	plán práce výchovného poradce	diagnostika, pozorování, testy	průběžně/le- den, červen
8/2023 pokračuje	Výchovný poradce ve spolupráci s vyučujícími sestaví plán IVP pro žáky s podpůrnými opatřeními. Při výuce bude kladen důraz na práci s žáky s IVP a podpůrnými opatřeními., budou nastavené vhodné metody a formy, včasná diagnostika a pravidelné vyhodnocení.	vých. poradce, pedagogové , asistent pedagoga	Podpora žáků s IVP a podpůrným opatřením.	diagnostika, plán práce vých. poradce a školního psychologa	diagnostika, pozorování, testy, konzultace	září 2022
8/2023 pokračuje	Zdokonalování v individuálním přístupu ke každému žákovi ve výuce.	všichni	Respektovat a pracovat s žákem jako osobností, respektovat jeho individualitu.	diagnostika, metody a formy výuky	portfolia, průzkumy, diskuse, dotazníky, pozorování, diagnostika	průběžně
Podcíl	Organizace a průběh vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Ve výuce budou pedagogové dbát na podněcování žáků k uplatňování kritického myšlení.	pedagogové	Uplatňování kritického myšlení.	naplnění zvoleného cíle	ped. rada, hospitace, diskuze	průběžně
8/2023	Realizace výuky bude předem plánovaná, cíle budou v souladu s revidovaným ŠVP.	ŘŠ, ZŘŠ, pedagogové	Realizace výuky v souladu s kurikulárními dokumenty.	naplnění zvoleného cíle, ŠVP	hospitace, pohospitační rozhovory, ped. rada, sdílení	průběžně
8/2023	Pedagogové budou ve výuce směřovat k aktivnímu rozvíjení schopností k účelnému využívání různých informačních zdrojů a dovedností pro úspěšné uplatnění v moderní společnosti, využívání webových stránek edu.cz, csi.cz, msmt.cz.	pedagogové	Využívání informačních zdrojů.	naplnění zvoleného cíle	hospitace, pohospitační rozhovory, ped. rada, sdílení	průběžně
8/2023 pokračuje	Poskytnuté materiály nových trendů ve výuce budou představeny na pedagogických radách a uskutečněny v průběhu výuky.	koordinátor ŠVP, vedení školy	Aktivně využívat nové trendy ve vzdělávání a jejich evaluace.	ŠVP, plán DVPP	průzkumy, diskuse, hospitace, pozorování, diagnostika, vzájemné hospitace,	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Ve výuce bude směřováno na zdokonalení vedení dětí k práci s informacemi, k samostatnosti, logickému myšlení a kreativitě.	všichni	Naplnění klíčových kompetencí ve vzdělávání, individualizování výuky, podpora aktivního učení.	ŠVP	rozhovor, konzultace, dotazníky, analýzy, hodnocení, hospitace	průběžně
Podcíl	Oblast sociální, životních hodnot		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Školní psycholog bude aktivně docházet do jednotlivých tříd a sestavovat aktivity pro vytváření pozitivních vztahů ve třídě, učení se vzájemné spolupráce a respektování druhých.	školní psycholog, TU	Utváření vzájemných vztahů, spolupráce a respektování druhých.	naplnění zvoleného cíle	konzultace, aktivita školního psychologa	termíny, sdílený online kalendář
8/2023	Školní psycholog bude dle potřeb jednotlivých žáků uskutečňovat konzultace s žáky a rodiči. Vyhodnocovat, analyzovat a navrhnout vhodná opatření a další postup.	školní psycholog, výchovný poradce, TU	Individuální intervence s žáky a rodiči.	naplnění zvoleného cíle	konzultace	dle potřeb jednotlivých žáků
8/2023	Škola vytvoří podmínky pro uskutečnění žákovského parlamentu. Každá třída bude mít své zástupce. Pomocí vzájemné spolupráce budeme řešit úspěchy, neúspěchy, návrhy na zlepšení soužití žáků a zaměstnanců školy, přenos informací a další.	ŘŠ, ZŘŠ, TU	Aktivní zapojení žáků do života školy.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, konzultace, brainstorming	frekvence/ měsíčně
8/2023 pokračuje	Žáci budou vedeni k uvědomování si vlastního potenciálu žáků.	všichni	Vést žáky k sebereflexi a sebehodnocení.	ŠŘ, ŠVP,	rozhovor, konzultace, pozorování, hospitace	průběžně
8/2023 pokračuje	Pedagogové budou ve spolupráci s metodikem prevence minimalizovat rizikové chování žáků.	koordinátor prevence	Eliminovat negativní projevy lidského chování.	minimální preventivní program	rozhovor, konzultace, dotazníky, analýzy, hodnocení	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.2. Materiální, technické a hygienické podmínky školy

Zdokonalit oblast prostor, učebnic, technických prostředků, studijních materiálů a didaktických pomůcek. Pečovat o budovu a okolní prostředí školy. Podílet se na výzdobě základní a mateřské školy. Respektovat hygienické normy a požadavky dle legislativy.

Možné zdroje pro dosažení cíle:

8.2.1. Areál, budova a technické zázemí

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Bezpečného prostředí pro žáky a děti školy, jež umožňují všichni zaměstnanci školy,
- úpravy budovy základní a mateřské školy, bohatou výzdobu výtvarnými pracemi žáků a dětí s ohledem na roční období,
- úpravy školní jídelny v podobě čistého a příjemné místa,
- využívání technických prostředků s ohledem na efektivní poznání a soulad ŠVP,
- vybavení tříd a kabinetů dalšími učební pomůckami a nábytkem tak, aby docházelo k neustále optimalizaci ergonomie,
- vedení ve vztahu k funkčnosti a dobrému stavu budov základní, mateřské školy a školní jídelny,
- podpůrných, technických prostředků a didaktických prostředků, které jsou dostupné pro všechny pedagogy, žáky a děti (internet, kopírovací stroje, tiskárny, PC, dataprojektory, SW, vizualizéry, tablet, interaktivní tabule),
- didaktických pomůcek pro děti předškolního věku s ohledem na věkové rozhraní dané třídy,
- polytechnického vybavení pro zajištění rozvoje polytechnického vzdělávání pro předškolní děti,
- dostavby školy z důvodu nedostatku učebních prostor, kdy rok zahájení projektu trvá již od roku 2016.

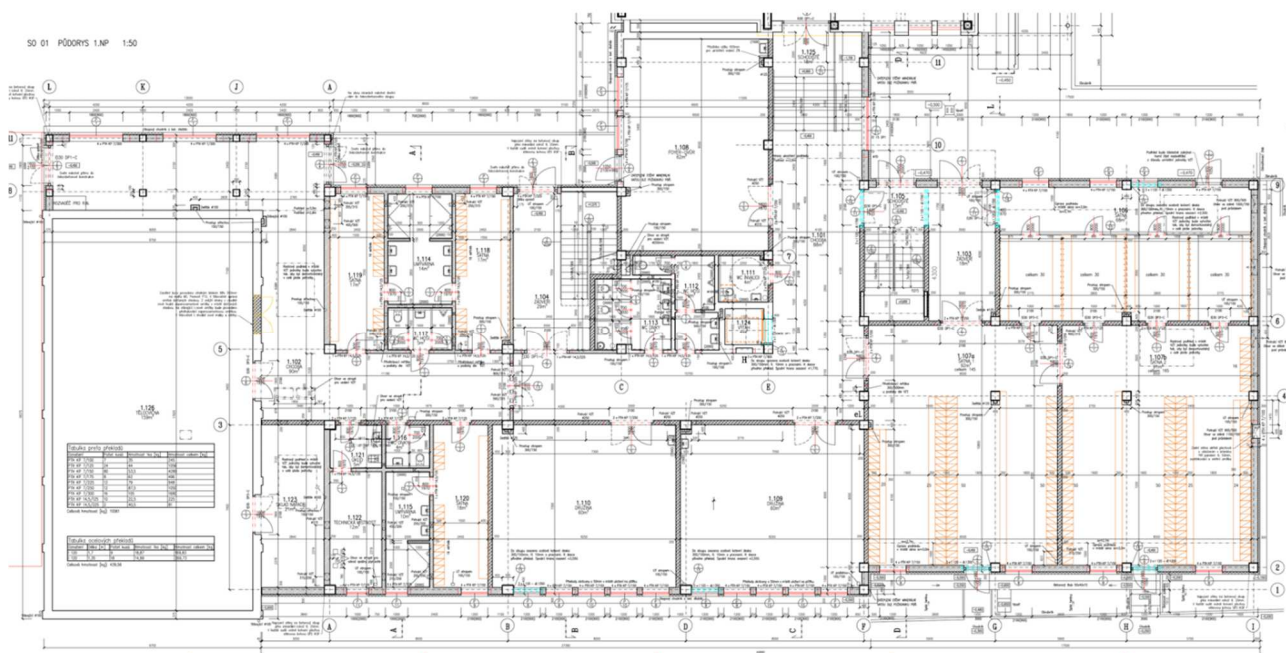


Základní škola a Matřská škola Bohunovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohunovice
Tl.: 585 389 343
mail: zsboh@bohunovice.cz

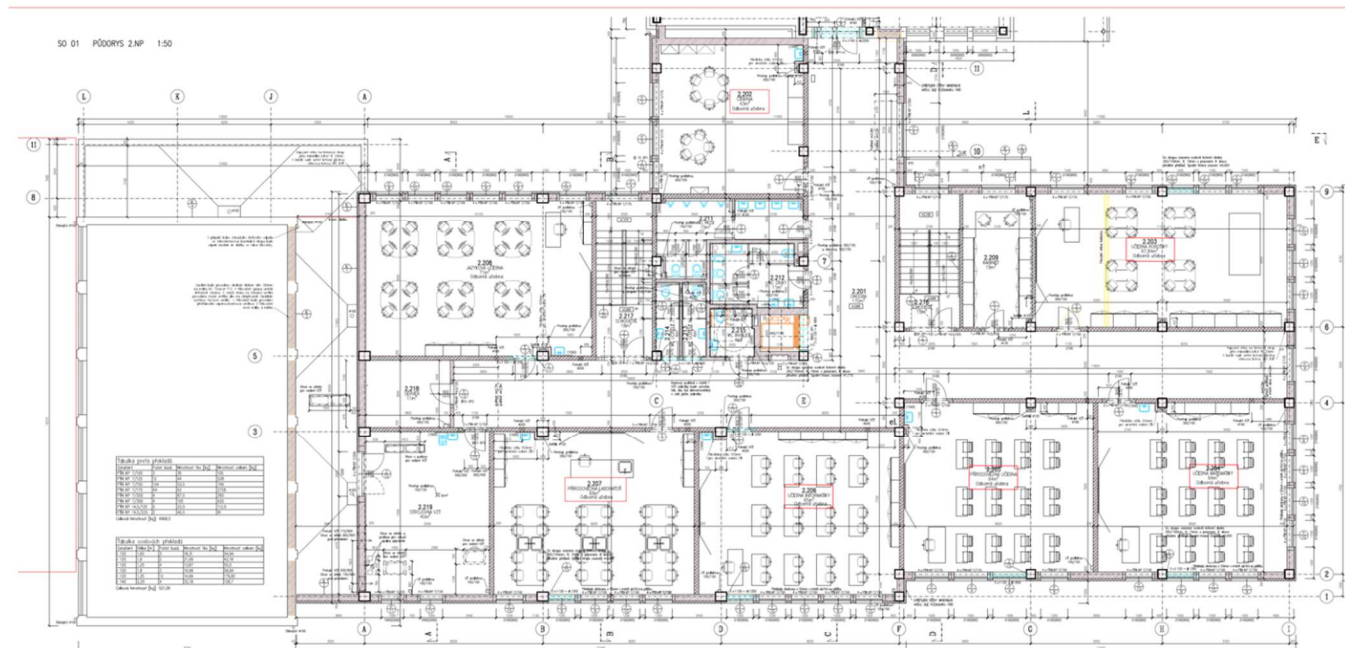
IČO: 00849251

Názorné vizualizace dostavby školy

a) Půdorys 1. NP



b) Půdorys 2. NP





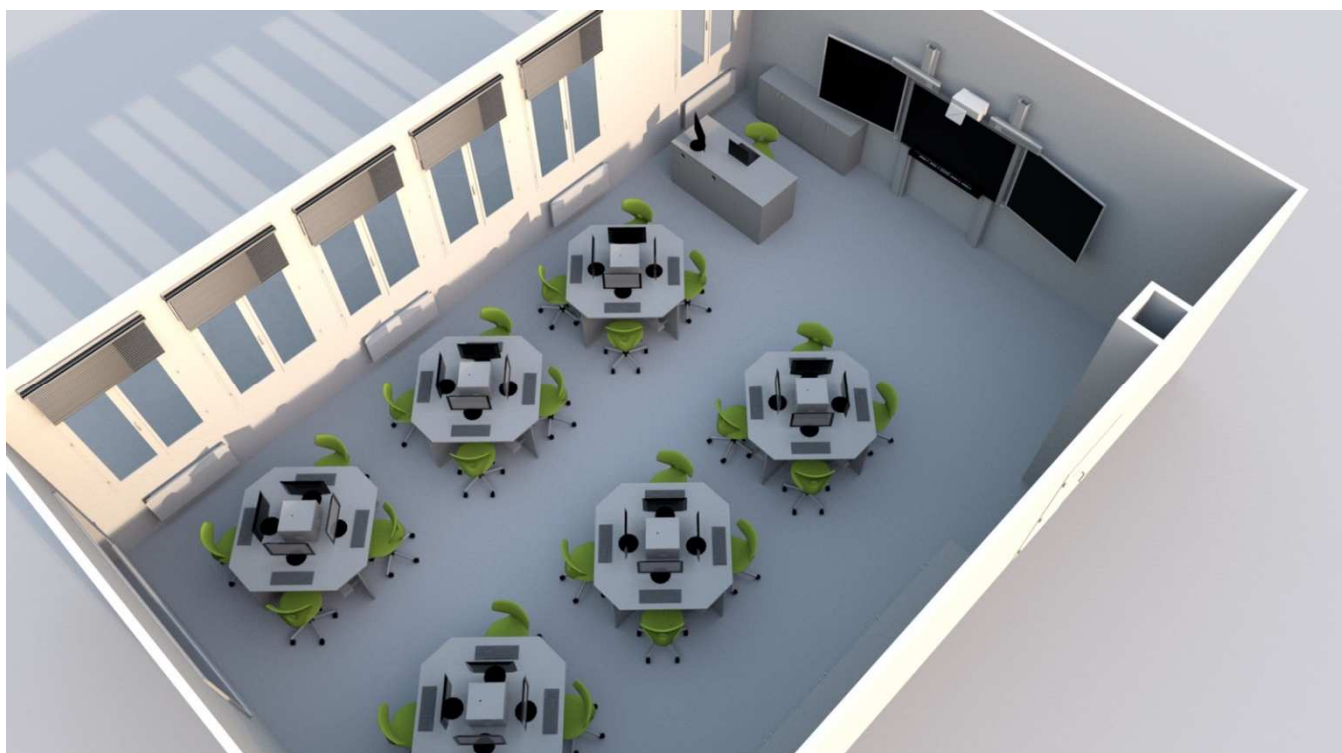
Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

c) Přírodovědná učebna



d) Jazyková učebna





Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

e) Čítárna



g) Učebna IKT





Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

h) Prostory družiny



i) Učebna robotiky





Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

j) Přírodní a matematická učebna



8.2.2. Funkčnost a kvalita pracovního prostředí

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Motivování a přijímání změn a inovací ve vzdělávání,
- zapojení pedagogů do řízení školy v této oblasti, navrhování změn a inovací a podílení se na zvýšení kvality pracovního prostředí.

8.2.3. Efektivita využívání cizích zdrojů

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Zajištění a pokračování nadstandardních zdrojů (účast v projektech Šablony I, II, III, Projekt knihovny Jana Amose Komenského, IROP) a sledování dalších dotačních možností,
- efektivního hospodaření s finančními zdroji (MŠMT, zřizovatel), vykazování kladných hospodářských výsledků u doplňkové činnosti, správy rozpočtu, přiměřenosti provozních nákladů, použití FKSP,
- pravidelného provedení rozboru finančních prostředků, nákladů apod. účetní a vedením školy.



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.2.4. Akční plán strategického cíle č. 2, předškolní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 2	Materiální, technické a hygienické podmínky školy					
Podcíl	Areál, budova a technické zázemí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Odborná technická kontrola bezpečnosti a zařízení provede roční hlavní kontrolu dětského hřiště.	ŘŠ, ZŘ	Celková úroveň bezpečnosti základů a povrchů dětského hřiště.	zápis o roční kontrole	revize	srpen 2022
8/2022	Bude dbáno na čtvrtletní provozní kontrolu dětského hřiště. Záznamy o kontrole budou součástí kontrolního systému ZŘ.	školník	Bezpečné prostředí pro děti.	zápis, kontrolní systém	kontrola	frekvence/ čtvrtletně
8/2022	Aktivně budeme směřovat k úpravě a vzhledu budovy, pravidelného sečení travnatého porostu, údržby, revize a funkčnosti všech zařízení	školník	Úprava a vzhled budovy mateřské školy.	naplnění zvoleného cíle	kontrola	průběžně
8/2022	V bude provedena inventarizace a výběr nových didaktických pomůcek pro polytechnické vzdělávání.	ZŘ, TU	Dostatečné vybavení pro polytechnické vzdělávání.	naplnění zvoleného cíle	nákup	druhá polovina šk. r.
8/2022	Před začátkem nadcházejícího roku se provede výměna písku v pískovišti. Budou splněny hygienické podmínky s certifikací.	ŘŠ, ZŘ, školník	Úprava pískoviště a nezávadnost písku.	naplnění zvoleného cíle	nákup	8. 8. 2022
8/2022	Zakoupit stojany na parkování cyklistických kol.	školník	Zlepšit četnost míst pro parkování cyklistických kol v areálu mateřské školy.	četnost využití	nákup	září 2021
Podcíl	Funkčnost a kvalita pracovního prostředí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Budou využity zdroje FKSP (příspěvek na stravné pro zaměstnance, nákup kávovarů, čtecí křeslo, divadlo Praha, poskytnutí Sodexo card)	ZŘ	Zlepšení pracovních podmínek.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	červen 2022
8/2022	Ve druhé polovině školního roku bude provedena obnova digitálního vybavení – konkrétně 2x notebook.	ŘŠ, ZŠ	Zlepšení digitálního vybavení pro pedagogické pracovníky.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	březen 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Vedení mateřské školy bude respektovat možné termíny pro vybírání dovolené v době omezeného provozu. Po konzultaci s pedagogy sestaví příslušné obsazení výchovně pedagogické činnosti na měsíc červenec.	ZŘ, TU	Využívání termínované dovolené v době omezeného provozu.	plán – omezený provoz	ped. a provozní rada, diskuze	červenec 2022
Podcíl	Efektivita využívání cizích zdrojů		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Mateřská škola bude zapojena do projektu ZŠ A MŠ Bohuňovice Šablony III.	ŘŠ, ZŘ, chůva	Personální podpora mateřské školy. Mzdové prostředky na pozici – chůva.	naplnění zvoleného cíle, report o činnosti	diskuze, čerpání	průběžně
8/2022	Po vyčerpání Šablony II, domluva o úhradě mzdových na personální podporu od zřizovatele.	ŘŠ, ZŘ	Personální podpora mateřské školy. Mzdové prostředky na pozici – chůva.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, čerpání	průběžně
8/2022	Ve spolupráci s MAS Šternbersko o. p. s. uspořádat vzdělávací akci s cílem environmentální výchovy v oblasti života hmyzu. Oslovit včelařství Czabe.	ŘŠ, ZŘ, TU	Podpora environmentální výchovy. Dohoda o provedení práce pro pedagogy.	hodnotící zpráva ze vzdělávací akce	diskuze, projektový den	12. – 13. 5. 2022
8/2022	Naplno využít finanční prostředky podporu digitalizace v mateřské škole – nákup aplikace Smart Isophi, tablet, lince programu iŠkolička.	ŘŠ, ZŘ	Poskytnutí finanční podpora v rámci Národního plánu obnovy – nákup pomůcek pro digitalizaci mateřské školy.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, čerpání	březen 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.2.5. Akční plán strategického cíle č. 2, základní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 2	Materiální, technické a hygienické podmínky školy					
Podcíl	Areál, budova a technické zázemí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Rozšíření kapacity školy a ŠD, dokončení projektové dokumentace ETAPA III (odborné učebny a družina) a IV (sportovní hala), dostavba etapa II – cesta a parkoviště.	zřizovatel	Dostavba školy – etapa II, III, IV.	strategický plán rozvoje obce	diskuse, analýza	srpen 2022
8/2022	Bude provedena výměna plynového kotle a osvětlení.	zřizovatel, ŘŠ	Úspora energií.	plán oprav a údržby obce	diskuse, analýza	srpen 2022
8/2022	Škola bude pravidelně obnovovat ICT vybavení.	Koordinátor ICT	Nákup ICT vybavení.	plán ICT	analýza stavu, diskuse	průběžně
8/2022	Zřizovatel bude ve spolupráci s obecní policií a školou řešit dopravní situaci kolem školy.	zřizovatel, ŘŠ	Dopravní situace kolem školy.	plán rozvoje obce	analýza stavu, diskuse,	srpen 2022
8/2022	Ve škole bude pravidelně obnovován školní nábytek, bude provedena průběžná kontrola a zhodnocení stavu.	školník, ZŘŠ, ŘŠ	Obnova věcného vybavení školy.	opravitelnost, celoroční plán práce	analýza stavu, diskuse	průběžně
8/2022	Správní zaměstnanci budou pečovat a opravovat poškozené, špinavé vnitřní části budov, zajistí výmalbu prostor a jejich úklid. Školník bude soustavně pečovat o budovu školy, vykonávat zahradnické práce, zachovávat a obnovovat stav zeleně.	školník, ZŘŠ, ŘŠ	Péče o vnitřní prostory školy v souladu s hygienickými normami. Úprava a vzhled budovy základní školy.	celoroční plán práce, porady	analýza stavu	průběžně
8/2022	Bude provedena odborná technická kontrola a revize plynových, elektrických zařízení, herních prvků.	školník, ŘŠ	Pravidelná kontrola a revize materiálně technického vybavení školy.	zápis o roční kontrole BOZP	plán revizí a kontrol	průběžně
Podcíl	Funkčnost a kvalita pracovního prostředí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Nadále udržovat zdravé a podnětné pracovní prostředí.	ŘŠ, školník	Zlepšení pracovních podmínek (pracovní prostředí).	plán oprav, vizuální kontrola	revize, kontroly	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Ve druhé polovině školního roku bude provedena obnova digitálního vybavení – dataprojektory.	ŘŠ	Zlepšení digitálního vybavení pro pedagogické pracovníky.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	červen 2022
8/2022	Bude analyzován stav jednotlivých kabinetů. Dokoupení kancelářského nábytku.	ŘŠ	Zlepšení pracovních podmínek.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup, realizace	duben 2022
8/2022	Proběhne kompletní rekonstrukce kanceláře ředitele a zástupce ředitele školy.	ŘŠ	Zlepšení pracovních podmínek.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, projekt, realizace	duben 2022
Podcíl	Efektivita využívání cizích zdrojů		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Další pokračování realizace dotace Šablony III.	ŘŠ, ZŘŠ	Efektivní využití zdrojů ESF.	mzdová inventura	analýza stavu a potřeb	březen 2022
8/2022	Bude využito možnosti pro získání dotací z Národního plánu obnovy na vybavení ICT.	ŘŠ, ZŘŠ	Využití dotačního titulu k financování ICT.	plán ICT	konzultace, analýza, hodnocení,	srpen 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.2.6. Akční plán strategického cíle č. 2, předškolní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 2	Materiální, technické a hygienické podmínky školy					
Podcíl	Areál, budova a technické zázemí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Zahrada a okolí mateřské školy bude pravidelně udržováno zahradníkem – úprava keřů, dosypávání mulčovací kůry atp.	školník	Vzhled a péče o okolí mateřské školy.	vzhled	kontrola	frekvence/ půlročně
8/2023	Před začátkem školního roku TU provedou inventarizaci didaktických pomůcek s vyřazením nevyhovujících. Nákup bude zaměřen na knižní publikace encyklopedie, atlasy atp.	TU, ZŘ	Obnova didaktických pomůcek pro vyhledávání informací.	kvantita publikací pro vyhledávání informací	inventarizace, porada, diskuze, kontrola	srpen – září 2022, nákup listopad 2022
8/2023	Bude provedena kontrola a nákup ložního prádla.	ZŘ, provozní zaměstnanci	Obnova věcného vybavení dle hygienických norem a předpisů.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	září 2023
8/2023 pokračuje	Odborná technická kontrola bezpečnosti a zařízení provede roční hlavní kontrolu dětského hřiště.	ŘŠ, ZŘ	Celková úroveň bezpečnosti základů a povrchů dětského hřiště.	zápis o roční kontrole	revize	srpen 2023
8/2023 pokračuje	Aktivně budeme směřovat k úpravě a vzhledu budovy, pravidelného sečení travnatého porostu, údržby, revize a funkčnosti všech zařízení	školník	Úprava a vzhled budovy mateřské školy.	naplnění zvoleného cíle	kontrola	průběžně
Podcíl	Funkčnost a kvalita pracovního prostředí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Průběžné obnovení nábytku v prostorech pro zaměstnance mateřské školy. Zakoupení stolů do šaten zaměstnanců 1. M, 4. M.	ŘŠ, ZŘ	Zlepšení pracovních podmínek.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	průběžně
8/2023	Poskytování finančních odměn nad rámec náplně práce.	ŘŠ	Motivační růst zaměstnanců.	naplnění zvoleného cíle	diskuze	průběžně
8/2023	Flexibilita v přístupu k požadavkům a potřebám zaměstnanců (možnosti vybavení, čerpání dovolené, samostudia atp.)	ŘŠ, ZŘ	Zlepšení pracovních podmínek.	naplnění zvoleného cíle	diskuze	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Budou využity zdroje FKSP (příspěvek na stravné pro zaměstnance, nákup kávovarů, poskytnutí Sodexo card, teambuildingové akce)	ZŘ	Zlepšení pracovních podmínek. Efektivita kultury mateřské školy.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	průběžně/ červen 2023
Podcíl	Efektivita využívání cizích zdrojů		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Z vyplývajícího šetření mapa mateřské školy byl zjištěn zájem o sponzorství a materiální pomoc. Na třídních schůzkách bude do programu zařazen bod pro tuto podporu.	ŘŠ, ZŘ	Sponzorství, materiální pomoc.	naplnění zvoleného cíle	třídní schůzky, diskuze, spolupráce s rodiči	v jednání
8/2023	Mateřská škola bude zapojena do operačního programu Jana Ámose Komenského. Uskutečnění projektového dne Malá technická univerzita.	ŘŠ, ZŘ	Mzdové prostředky, projektový den.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, čerpání, projektový den	v jednání
8/2023 pokračuje	Úhrada mzdových prostředků na personální podporu od zřizovatele.	ŘŠ, ZŘ	Personální podpora mateřské školy. Mzdové prostředky na pozici – chůva.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, čerpání	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.2.7. Akční plán strategického cíle č. 2, základní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 2	Materiální, technické a hygienické podmínky školy					
Podcíl	Areál, budova a technické zázemí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Rozšíření kapacity školy a ŠD, dokončení projektové dokumentace ETAPA III (odborné učebny a družina) a IV (sportovní hala).	zřizovatel	Dostavba školy – etapa III, IV.	strategický plán rozvoje obce	diskuze, analýza	srpen 2023
8/2023	Obnovování školního nábytku a to konkrétně: lavice, židle, tabule	školník, ŘŠ, ZŘŠ	Obnova věcného vybavení školy.	naplnění zvoleného cíle	analýza stavu, plán oprav, diskuze	leden – únor 2023
8/2023 pokračuje	Bude provedena výměna plynového kotle a osvětlení.	zřizovatel, ŘŠ	Úspora energií.	plán oprav a údržby obce	diskuze, analýza	srpen 2023
8/2023 pokračuje	Škola bude pravidelně obnovovat ICT vybavení.	Koordinátor ICT	Nákup ICT vybavení.	plán ICT	analýza stavu, diskuse	leden – únor 2023
8/2023 pokračuje	Zřizovatel bude ve spolupráci s obecní policií a školou řešit dopravní situaci kolem školy.	zřizovatel, ŘŠ	Dopravní situace kolem školy.	plán rozvoje obce	analýza stavu, diskuse,	srpen 2023
8/2023 pokračuje	Správní zaměstnanci budou pečovat a opravovat poškozené, špinavé vnitřní části budov, zajistí výmalbu prostor a jejich úklid. Školník bude soustavně pečovat o budovu školy, vykonávat zahradnické práce, zachovávat a obnovovat stav zeleně.	školník, ZŘŠ, ŘŠ	Péče o vnitřní prostory školy v souladu s hygienickými normami. Úprava a vzhled budovy základní školy.	celoroční plán práce, porady	analýza stavu	průběžně
8/2023 pokračuje	Bude provedena odborná technická kontrola a revize plynových, elektrických zařízení, herních prvků.	školník, ŘŠ	Pravidelná kontrola a revize materiálně technického vybavení školy.	zápis o roční kontrole BOZP	plán revizí a kontrol	průběžně
Podcíl	Funkčnost a kvalita pracovního prostředí		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023	Obnova digitálního vybavení – zakoupení notebooků.	ŘŠ	Zlepšení digitálního vybavení pro pedagogické pracovníky.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nákup	červen 2022
Podcíl	Efektivita využívání cizích zdrojů		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Škola bude aktivně zapojena do realizace dotace šablony JAK.	ŘŠ, ZŘŠ	Efektivní využívání zdrojů ESF.	mzdová inventura	analýza stavu a potřeb	únor 2023
8/2023	Aktivní využívání finančních prostředků pro uskutečnění projektových činností.	ŘŠ, ZŘŠ	Finanční podpora MAS.	naplnění zvoleného cíle	konzultace, projektová činnost,	březen 2023



8.3. Rozvoj řízení a vedení školy

Zdokonalit řízení kvality, rozvoj personálních podmínek a řízení lidských zdrojů směřovat v jednotlivých oblastech na vytváření, získávání, osvojování si, sdílení a využívání znalostí za účelem zlepšování procesu učení a dosahování lepšího výkonu, směřovat ke společenské odpovědnosti a uplatňování etického přístupu řízení školy s pozitivním dopadem na společnost a veškeré prostředí školy, vytvářet a uskutečňovat zvyšování úrovně identifikace lidí v týmu s jejich prací a organizací, zabezpečovat dostatek talentovaných pracovníků k dosahování úspěchu školy, vytvářet prostředí, ve kterém jsou pracovníci vedeni k soustavnému učení a rozvíjení se, uspokojovat potřeby zaměstnanců souvisejících s vytvářením a udržováním příjemného, bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí.

Možné zdroje pro dosažení cíle:

8.3.1. Kvalita personálních podmínek

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Zajištění výchovy a vzdělávání pedagogickými pracovníky s potřebnou kvalifikací,
- systematického řešení případných problémů s nekvalifikovanými pedagogickými pracovníky,
- zabezpečení specializovaných, personálních funkcí v podobě výchovného poradce, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora ŠVP a EVVO, školního psychologa, chůvy, správce sítě,
- využívání rozvržení přímé pedagogické činnosti příslušnou kvalifikací pedagogů,
- zajištění překryvů přímé pedagogické činnosti v předškolním vzdělávání,
- motivování pedagogických pracovníků školy ke vzdělávání v souladu s potřebami školy a vlastním odborným růstem,
- vytváření podmínek pro DVPP (plán a přehled DVPP na školní rok),
- možnosti volby každého pedagoga se profesně rozvíjet, využívat sebevzdělávání, znalostí, dovedností, zkušeností získaných profesní praxí, vzájemných následů a sdílení, individuální formy konzultací ve vztahu k posunu výchovy a vzdělávání dětí a plánování dalších činností.



8.3.2. Řízení a vedení školy

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Pracovních úkolů, rozhodovacích pravomocí a delegování na co nejnížší úroveň, využívání vedoucích pracovníků školy, tak pedagogů, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO,
- uplatňování hospitační a kontrolní činnosti základního a předškolního vzdělávání v oblastech individuálních zvláštností žáků a dětí, zásad osobnostně sociální výchovy, partnerského přístupu a emocionální podpory u předškolních dětí,
- projednávání s dostačeným předstihem závažných rozhodnutí s vedením školy na pedagogických a provozních radách, informování zaměstnanců prokazatelným způsobem,
- autoevaluační s využitím dotazníkového průzkumu mezi rodiči a žáky, využívání externích společností, vytváření vlastního hodnocení školy za účelem podpory řízení a rozvoje vzdělávání,
- vztahu vedení ke strategickému, ročnímu a manažerskému plánování, zpracovávání organizačních a školních řádů, směrnic, plánů kontrol a DVPP, hospitací, autoevaluačních struktur, informačních tabulí, zápisů z pedagogických rad a třídních schůzek, systému řešení stížností a podnětů, motivačních hodnocení zaměstnanců a auditorských zpráv,
- účinného týmového vedení školy, řízení rozvoje a motivování všech pracovníků školy,
- vedení a konsensuálního prosazování svých záměrů s otevřenými názory zaměstnanců, žáků, rodičů,
- komunikace mezi vedením školy a zaměstnanci, jež je věcná a nevytváří problémy a krizové situace,
- efektivní komunikace se zřizovatelem, kde nevznikají neshody a problémy v souvislosti s jeho pokyny a požadavky, vedení školy, jež dokáže obhájit své potřeby,
- strategie rozvoje školy, která vychází z analýzy a na její přípravě se podílí celý tým školy,
- podpory kreativity a participace jednotlivých zaměstnanců,
- jasně stanovených kritérií pro přidělování nadstandartních složek platu,
- vedení školy, které respektuje zákony, vyhlášky, metodické pokyny a směrnice školy v platném znění,
- kultury školy, jež zahrnuje podporu týmové spolupráce, kritiky, která není potlačována a je vnímána, jako impuls pro konstruktivní řešení, interpersonální vztahy a komunikaci na velmi dobré úrovni, identifikaci pracovníků školy s existující kulturou školy, jež se projevuje loajálním přístupem ke škole, podporováním a setkáváním zaměstnanců mimo školu.



8.3.3. Řízení kvality výchovy a vzdělávání

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Nových metod a prostředků do výchovy a vzdělávání,
- sledování kvalit práce pedagogických pracovníků a ovlivňování jejich růstu, oceňování nových metod,
- zpracování celoročních plánů práce,
- rozpracování autoevaluace, jež je u základního vzdělávání zaměřena na: reálnost a stupeň stanovených cílů, způsob plnění stanovených cílů školy, oblastí, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, oblastí ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, návrhy a opatření ke zlepšení úrovně vzdělávání a vyhodnocení účinnosti opatření z předchozího vlastního hodnocení školy (SWOT analýzy),
- rozpracování autoevaluace, jež je u předškolního vzdělávání zaměřena na: soulad ŠVP (TVP) s RVP PV a to v podobě návaznosti, záměrů, podmínek, obsahu, zpracování, funkčnosti, plnění cílů ŠVP (TVP) s důrazem návaznosti ŠVP a TVP a zápisů v třídní knize, způsob zpracování a realizace obsahu vzdělávání s vyhodnocením pedagogického stylu, vzdělávací nabídky a pedagogického zajištění, kvalitu podmínek vzdělávání v kontextu s RVP PV a to v oblastech věcných podmínek, životosprávy, psychosociálních a organizačních podmínek, řízení, personálního, pedagogického zajištění, spolupráce s rodiči a výsledky vzdělávání dle individuální diagnostiky dětí,
- systematického hodnocení dosavadních výsledků žáků ve všech vzdělávacích oblastech a sledování úspěšnosti účastníků vzdělávání,
- výstupů pro hodnocení, které jsou získávané z různých zdrojů, analyzování důvodů neprospěchu, zaměřování se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti,
- příznivé atmosféry, uplatňování individuálních přístupů k odlišným potřebám každého dítěte popř. alternativní přístupy,
- sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání a schopnost dialogu,
- vedení školy v rámci spolupráce při vytipování problémových dětí, podpory společného působení, pomáhání včasné informovanosti rodičů, trvalého vytváření podmínek pro děti se speciálně vzdělávacími potřebami, zaměřování se na prevenci rizikového chování a zohledňování potřeb dětí cizinců.



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.3.4. Akční plán strategického cíle č. 3, předškolní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 3	Rozvoj řízení a vedení školy					
Podcíl	Kvalita personálních podmínek		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Nastavit měsíční plánování tak, aby zaměstnanci byli včas informováni o jednotlivých úkolech a činnostech na dané období.	ZŘ	Zdokonalit systém pro plánování.	měsíční plán	rada vedení	září 2021
8/2022	Na ped. radách bude promítáno uplatňování profesního rozvoje. Otevřené možnosti dle výběru vlastní iniciativy a plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.	ŘŠ, ZŘ	Efektivita profesního rozvoje.	plán DVPP	ped. rada, rozhovor, diskuze	průběžně
8/2022	Vyhledávat časové prostory pro sdílení zkušeností a dovedností, využívat ped. rady jako zdroj pro sdílení. Každé pololetí bude uplatňována vzájemná hospitace. Termíny budou včas odevzdány ZŘ.	ŘŠ, ZŘ, TU	Efektivita sdílení a prostor pro sdílení	naplnění zvoleného cíle, hospitační záznam	ped. rada, sdílení, vzájemné hospitace	průběžně
8/2022	Nadále uplatňovat sebereflexi v podobě ankety. Vyvozovat z ní možné závěry a opatření. Realizovat doplňující otázky, které budou směřovat k hodnotám, které se promítají v koncepci školy.	ZŘ, TU	Uplatňování sebereflexe	anketa	písemný záznam, anketa, doplňující otázky	duben 2022
Podcíl	Řízení a vedení školy		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Bude sestavena koncepce základní a mateřské školy, která bude vycházet z jednotlivých analýz – promítnou se zde jednotlivé složky základního i předškolního vzdělávání, bude stanovena vize školy, ke které budou směřovat jednotlivé strategické cíle. Podcíle budou rozlišeny pro předškolní a základní vzdělávání s akčním plánováním pro jednotlivý rok.	ŘŠ, ZŘ	Vytvořit koncepci rozvoje mateřské školy, která odpovídá aktuálním potřebám.	koncepce rozvoje	rada vedení, ped. rada	srpen 2021



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Zaměstnanci školy se budou podílet na vytvoření koncepce školy, zaměří se na vytvoření společných hodnot pro získání vize školy. Vytvoří se systém akčního plánování.	ŘŠ, ZŘ, TU	Vytvořit vizi a z ní vyplývající hodnoty, které vedou k naplnění strategického cíle.	koncepce rozvoje	ped. rada	26. 8. 2021
8/2022	Zástupce ředitele školy bude na konci školního roku provádět pravidelnou evaluaci akčních plánů s vyhodnocením účinnosti splněných podcílů. Budou sestaveny návrhy, opatření a další akční plány na nový školní rok.	ZŘ	Evaluace a aktualizace podcílů a akčního plánování.	písemný záznam	evaluace	srpen 2022
8/2022	Delegovat nákup výtvarných potřeb. Seznámit s jednotlivými dílčími činnostmi pro daný úkol.	ZŘ, TU	Delegovat dílčí činnosti.	naplnění zvoleného cíle	rozhovor, ped. rada	průběžně
8/2022	Vedení bude aktivně sledovat, vyhodnocovat a reflektovat aktuální stanoviska mimořádných opatření. Tým školy bude průběžně seznamován se stanovisky MŠMT a KHS.	ŘŠ, ZŘ	Realizace výchovně vzdělávací činnosti a organizace dle mimořádných opatření.	naplnění zvoleného cíle	ped. rada,	průběžně
Podcíl	Řízení kvality výchovy a vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	TU se budou zaměřovat na činnosti, které povedou děti k prevenci bezpečnosti a vyhledávání rizik.	TU	Uplatnění prvků minimálního preventivního programu.	četnost úrazů, zápisy TK	pozorování	průběžně
8/2022	V každé třídě bude sestaven plán logopedické prevence. Logopedická prevence bude pravidelně uplatňována a zaznamenávána do třídní knihy.	TU	Uplatňovat prvky logopedické prevence.	TK, úroveň zlepšení viz. záznamový arch	porada, hospitace, kontrola	září 2021



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.3.5. Akční plán strategického cíle č. 3, základní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 3	Rozvoj řízení a vedení školy					
Podcíl	Kvalita personálních podmínek		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Pedagogové se budou pravidelně účastnit DVPP, získané znalosti budou uváděny na pedagogických radách.	ZŘŠ	Zvyšování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků.	plán DVPP	analýza, hodnocení, DVPP	průběžně
8/2022	Vzájemných hospitací a hospitací ředitele školy	ZŘŠ, ŘŠ	Účelná výměna zkušeností a vzájemná spolupráce mezi pedagogy - zvýšit kvalitu systému vzdělávání a práce pedagogických pracovníků zpětnou vazbou.	porady, plán hospitací a kontrolní činnosti, plán vzájemných hospitací	hodnocení, analýza, pozorování, portfolio	průběžně/ dle termínů
Podcíl	Řízení a vedení školy		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Vedení pedagogických pracovníků v procesu výchovy bude vycházet z celoročního plánování.	ŘŠ	Stanovit a jasně formulovat cíle ve vzdělávání.	porady, konzultace	analýza, evaluace	září 2021
8/2022	Bude nastaven plán kontrolní činnosti, jež bude obsahovat dílčí úkoly, data, odpovědnost a poslouží jako vodítko pro plánování a organizaci lidských zdrojů.	ZŘŠ, ŘŠ	Funkční kontrolní systém.	plán kontrolní činnosti, organizační struktura školy	konzultace, plánování, kontrolní a hospitační činnost	září 2021/průběžně
8/2022	Nastavení jasných pravidel pro odměňování.	ŘŠ	Motivace pedagogických pracovníků.	rozpočet školy	analýza rozpočtu, hodnocení zaměstnanců	průběžně
8/2022	Konsensuální prosazování záměrů, respektování názoru zaměstnanců, žáků a rodičů, průběžné seznamování s vizí školy a strategickými cíli.	ŘŠ, ZŘŠ	Zvýšení kvality ve vzdělávání, využívání nových trendů ve vzdělávání, systematická komunikace.	diskuse, swot analýza	analýza projednaných podnětů a připomínek	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Zaměstnanci školy se budou podílet na vytvoření koncepce školy, zaměří se na vytvoření společných hodnot pro získání vize školy. Budou seznámeni s akčním plánováním pro nadcházející školní rok.	ŘŠ, ZŘ, TU	Vytvořit vizi a z ní vyplývající hodnoty, které vedou k naplnění strategického cíle.	koncepce rozvoje, akční plán	ped. rada, diskuze, konzultace, analýza	26. 8. 2021
Podcíl	Řízení kvality výchovy a vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Pedagogové využijí různé inovativní formy, metody a přístupy. Důraz bude kladen na podporu efektivnosti.	ŘŠ, ZŘŠ, učitelé	Zvyšování školního výkonu, důvěra v pedagoga.	plán kontrolní a hospitační činnosti, porady	analýza, evaluace, rozhovor, diskuze	průběžně
8/2022	Využívání odbornosti jednotlivých pedagogů v rámci sdílení s ostatními členy pedagogického sboru. Funkční využití získaných poznatků ve výuce.	všichni	Vytváření prostoru pro sdílení.	naplnění zvoleného cíle	hospitace, ped. rada, diskuze, pozorování	průběžně
8/2022	Pedagogové budou aktivně a samostatně vyhledávat vstřícnou a účinnou komunikaci s žáky a rodiči.	všichni	Zvýšení kompetenci pedagoga v oblasti intervence a komunikace.	naplnění zvoleného cíle, plán DVPP	dotazník pro zz, diskuze, rozhovory	průběžně
8/2022	Aktivně a systematicky připravovat žáky na přijímací zkoušky, konzultovat výsledky s ostatními pedagogy a vedením školy, analyzovat a vyhodnocovat všechny vzdělávací oblasti, přijímat účinná opatření a závěry.	všichni	Úspěšnost přijetí na střední školy.	naplnění zvoleného cíle	srovnávací testy, přijímací zkoušky	duben 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.3.6. Akční plán strategického cíle č. 3, předškolní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 3	Rozvoj řízení a vedení školy					
	Podcíl	Kvalita personálních podmínek	cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Podpora uznání, úspěchů a výsledků zaměstnanců. Na poradách budou promítány jednotlivé úkoly a výsledky zaměstnanců.	ZŘ	Motivační růst zaměstnanců.	naplnění zvoleného cíle	porada	průběžně
8/2023	Před počátkem školního roku realizovat výběrové řízení pro obsazení pozice asistenta pedagoga.	ŘŠ, ZŘ	Kvalifikovaný personál – asistent pedagoga.	naplnění zvoleného cíle	výběrové řízení	červenec, srpen 2022
8/2023	Podněcovat hledání nových řešení, uplatňovat zpětnou vazbu ke korekci vlastní činnosti.	ŘŠ, ZŘ	Uplatňování zpětné vazby.	naplnění zvoleného cíle	porada, brainstorming, skupinové činnosti, hospitace	průběžně
8/2023	Nadále se snažit o aktuální problematiku a příležitostné seznamování pedagogických pracovníků s jednotlivými odstavci vyhlášky o předškolním vzdělávání.	ŘŠ, ZŘ	Znalost jednotlivých odstavců vyhlášky o předškolním vzdělávání.	naplnění zvoleného cíle	ped. rada, rozhovory	průběžně
8/2023 pokračuje	Na ped. radách bude promítáno uplatňování profesního rozvoje. Otevřené možnosti dle výběru vlastní iniciativy a plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.	ŘŠ, ZŘ	Efektivita profesního rozvoje.	plán DVPP	ped. rada, rozhovor, diskuze	průběžně
8/2023 pokračuje	Vyhledávat časové prostory pro sdílení zkušeností a dovedností, využívat ped. rady jako zdroj pro sdílení. Každé pololetí bude uplatňována vzájemná hospitace. Termíny budou včas odevzdány ZŘ.	ŘŠ, ZŘ, TU	Efektivita sdílení a prostor pro sdílení	naplnění zvoleného cíle, hospitační záznam	ped. rada, sdílení, vzájemné hospitace	průběžně
8/2023 pokračuje	Nadále uplatňovat sebereflexi v podobě ankety. Vyvozovat z ní možné závěry a opatření. Realizovat doplňující otázky, které budou směřovat k hodnotám, které se promítají v koncepci školy.	ZŘ, TU	Uplatňování sebereflexe	anketa	písemný záznam, anketa, doplňující otázky	duben 2023



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

Podcíl	Řízení a vedení školy		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Podněcovat pracovníky k novým nápadům, uskutečňovat mimoškolní aktivity, zapojovat pracovníky k utváření pravidel, vize, strategických cílů, delegovat činnosti, vytvářet podmínky pro spolupráci rodičů a pedagogických pracovníků, poskytovat účinnou zpětnou vazbu.	ŘŠ, ZŘ	Péče o zdravé klima mateřské školy.	naplnění zvoleného cíle	ped.rada, rozhovory, brainstorming, výjezdy, delegování	průběžně
8/2023	Zaměřit se na skupinové činnosti při vedení pedagogických rad, především brainstorming.	ŘŠ, ZŘ	Zkvalitnění vedení ped. rad, podpora otevřenosti.	naplnění zvolených cílů	ped. rada	průběžně
8/2023	Během školního roku podněcovat pracovníky k hodnotám, z nichž vychází vize mateřské školy.	ŘŠ, ZŘ	Tým mateřské školy směřuje ke stejnému strategickému cíli, zná její vizi a hodnoty, které z ní vycházejí.	naplnění podcílů akčního plánování	ped. rada, diskuze, rozhovory,	průběžně
8/2023	Vedení bude aktivně vyhledávat činnosti pro týmovou spolupráci. Příležitosti pro vzájemné dohody při organizaci směn, podílení se na činnostech v rámci tříd, skupinové činnosti na ped. radách, mimoškolní výjezdy.	ŘŠ, ZŘ	Zlepšení týmové spolupráce.	Naplnění zvoleného cíle	rozhovory, diskuze, ped. rada, mimoškolní aktivity	průběžně
8/2023 pokračuje	Zástupce ředitele školy bude na konci školního roku provádět pravidelnou evaluaci akčních plánů s vyhodnocením účinnosti splněných podcílů. Budou sestaveny návrhy, opatření a další akční plány na nový školní rok.	ZŘ	Evaluace a aktualizace podcílů a akčního plánování.	písemný záznam	evaluace	srpen 2023
Podcíl	Řízení kvality výchovy a vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Pedagogové přizpůsobují volbu vzdělávacích cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem dětí a vedou k harmonickému rozvoji vědomostí.	TU	Výsledky vzdělávání. Posílení jednotlivých vzdělávacích oblastí.	záznamový arch	hospitace, ped. rada, diskuze	průběžně
8/2023	Třídní vzdělávací program bude pravidelně procházet evaluací. Bude zde respektována návaznost, potřeby dané třídy, diferenciacce, závěry a opatření pro další vzdělávání.	TU, ZŘ	Návaznost, plnění cílů ŠVP (TVP). Pravidelná kontrola 17. den v měsíci	evaluace	hodnotící list	týdne/intg. blok



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023	TU budou volit formy a metody tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům dětí a stanoveným cílům. Ve vzdělávací nabídce budou uplatněny různé formy a metody (front., skup., individ. koop.)	TU	Využití širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů.	hospitační záznam	hospitace, pozorování, ped. rada	průběžně
8/2023	TU budou posilovat vzájemnou spolupráci, vyjednávání, přijímání a uzavírání kompromisů a respektování druhého.	TU	Sociální a osobnostní rozvoj dětí.	naplnění zvoleného cíle	Pozorování,	průběžně
8/2023 pokračuje	TU se budou zaměřovat na činnosti, které povedou děti k prevenci bezpečnosti a vyhledávání rizik.	TU	Uplatnění prvků minimálního preventivního programu.	četnost úrazů, zápisy TK	pozorování	průběžně
8/2023 pokračuje	Logopedická prevence bude pravidelně uplatňována a zaznamenávána do třídní knihy.	TU	Uplatňovat prvky logopedické prevence.	TK, úroveň zlepšení viz. záznamový arch	ped. rada, hospitace, kontrola	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.3.7. Akční plán strategického cíle č. 3, základní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 3	Rozvoj řízení a vedení školy					
Podcíl	Kvalita personálních podmínek		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Podněcovat hledání nových řešení, uplatňovat zpětnou vazbu ke korekci vlastní činnosti.	ŘŠ, ZŘ	Uplatňování zpětné vazby.	naplnění zvoleného cíle	porada, brainstorming, skupinové činnosti, hospitace	průběžně
8/2023	Podpora uznání, úspěchů a výsledků zaměstnanců. Na poradách budou promítány jednotlivé úkoly a výsledky zaměstnanců.	ZŘ	Motivační růst zaměstnanců.	naplnění zvoleného cíle	porada	průběžně
8/2023 pokračuje	Pedagogové se budou pravidelně účastnit DVPP, získané znalosti budou uváděny na pedagogických radách.	ZŘŠ	Zvyšování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků.	plán DVPP	analýza, hodnocení, DVPP	průběžně
8/2023 pokračuje	Vzájemných hospitací a hospitací ředitele školy	ZŘŠ, ŘŠ	Účelná výměna zkušeností a vzájemná spolupráce mezi pedagogy - zvýšit kvalitu systému vzdělávání a práce pedagogických pracovníků zpětnou vazbou.	porady, plán hospitací a kontrolní činnosti, plán vzájemných hospitací	hodnocení, analýza, pozorování, portfolio	průběžně/ dle termínů
Podcíl	Řízení a vedení školy		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Před začátkem školního roku bude na pedagogické radě promítnut revidovaný ŠVP. Pedagogové budou aktivně pracovat na jeho identifikaci a reagovat na přijatá opatření.	ŘŠ, koordinace ŠVP	Aktivní identifikace s novým ŠVP.	naplnění zvoleného cíle	ped. rada, konzultace, pozorování, hospitace	průběžně
8/2023	Na poradě budou všichni zaměstnanci seznámeni s novým školním řádem.	ŘŠ, ZŘŠ	Aktivní identifikace s novým ŠŘ a jeho důsledné dodržování.	naplnění zvoleného cíle	analýza, vyhodnocení, ped. rada, diskuze, školní řád,	září 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023	Bude provedena pravidelná aktualizace a analýza vnitřních předpisů v souladu s právními předpisy. Pedagogové se budou aktivně podílet na jejich tvorbě a budou prokazatelně seznamováni.	ŘŠ, ZŘŠ	Efektivní pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti.	vnitřní směrnice, plánování, školní řád, školský zákon	ped. rada,	průběžně
8/2023 pokračuje	Vedení pedagogických pracovníků v procesu výchovy bude vycházet z celoročního plánování.	ŘŠ	Stanovit a jasně formulovat cíle ve vzdělávání.	porady, konzultace	analýza, evaluace	září 2022
8/2023 pokračuje	Bude nastaven plán kontrolní činnosti, jež bude obsahovat dílčí úkoly, data, odpovědnost a poslouží jako vodítko pro plánování a organizaci lidských zdrojů.	ZŘŠ, ŘŠ	Funkční kontrolní systém.	plán kontrolní činnosti, organizační struktura školy	konzultace, plánování, kontrolní a hospitační činnost	září 2022/průběžně
8/2023 pokračuje	Konsensuální prosazování záměrů, respektování názoru zaměstnanců, žáků a rodičů, průběžné seznamování s vizí školy a strategickými cíli.	ŘŠ, ZŘŠ	Zvýšení kvality ve vzdělávání, využívání nových trendů ve vzdělávání, systematická komunikace.	diskuse, SWOT analýza	analýza projednaných podnětů a připomínek	průběžně
Podcíl	Řízení kvality výchovy a vzdělávání		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	TU budou volit formy a metody tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům dětí a stanoveným cílům. Ve vzdělávací nabídce budou uplatněny různé formy a metody (front., skup., individ. koop.)	TU	Využití širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů.	hospitační záznam	hospitace, pozorování, ped. rada	průběžně
8/2023 pokračuje	Pedagogové využijí různé inovativní formy, metody a přístupy. Důraz bude kladen na podporu efektivnosti.	ŘŠ, ZŘŠ, učitelé	Zvyšování školního výkonu, důvěra v pedagoga.	plán kontrolní a hospitační činnosti, porady	analýza, evaluace, rozhovor, diskuse	průběžně
8/2023 pokračuje	Využívání odbornosti jednotlivých pedagogů v rámci sdílení s ostatními členy pedagogického sboru. Funkční využití získaných poznatků ve výuce.	všichni	Vytváření prostoru pro sdílení.	naplnění zvoleného cíle	hospitace, ped. rada, diskuse, pozorování	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Aktivně a systematicky připravovat žáky na přijímací zkoušky, konzultovat výsledky s ostatními pedagogy a vedením školy, analyzovat a vyhodnocovat všechny vzdělávací oblasti, přijímat účinná opatření a závěry.	všichni	Úspěšnost přijetí na střední školy.	naplnění zvoleného cíle	srovnávací testy, přijímací zkoušky	duben 2023
---------------------	---	---------	-------------------------------------	-------------------------------	--	------------



8.4. Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi

Zdokonalit navazování partnerských vztahů s rodiči a dalšími institucemi, jež mají pozitivní vliv na rozvoj žáků a dětí a umožnit seznámení se vzdělávacími cíli a strategiemi používanými v základní a mateřské škole. Podněcovat zájmy rodičů dětí a vytvářet partnerství, které je neustálý živý proces a vyžaduje ze strany celkového týmu školy nadšení a přesvědčení o jeho potřebě. Udržovat pozitivní klima, ve kterém se budou cítit dobře a bezpečně všichni účastníci děti, rodiče i zaměstnanci. Zapojovat a informovat rodiče a další instituce tak, aby mohli poznat formy a prostředky výchovně vzdělávacího procesu, ale i představu o aktivitách školy zahrnutých v neformálním kurikulu.

Možné zdroje pro dosažení cíle:

8.4.1. Přístup k informacím a jejich přenos

Cílit na rozvoj v oblastech:

- efektivního informačního systému a komunikace mezi žáky a rodiči, jež jsou dostupné a plně v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb.,
- poskytování aktuálních informací o výsledcích vzdělávání žáků a dětí formou (systému Bakaláři, konzultací s vyučujícími, informativních třídních schůzek, schůzek pro nově přijaté děti v MŠ, odborných služeb školských poradenských zařízení),
- aktualizovaných webových stránek, které obsahují povinně zveřejňované informace a další informace o základní a mateřské škole a její činnosti,
- úspěchů školy a akcí, jež jsou zaznamenávány v místním zpravodaji,
- používání loga školy na dokumentech a tiskových zprávách,
- informačních nástěnek v budově mateřské školy, jež jsou jasně vymezené a rozdělené (třídní, organizační, týkající se stravy),
- efektivního prezentování svých úspěchů o své činnosti ve veřejně sdělovacích prostředcích.

8.4.2. Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi

Cílit na rozvoj v oblastech:

- Spolupracování se zřizovatelem (vymezování pravomocí zřizovatele dle zák. č. 561/2004 Sb. školských zákon),
- účasti vedení školy na zasedání rady, obce, zastupitelstva,
- příprav podkladů pro zřizovatele projektů nejruznějších dotačních příležitostí (IROP, MAS),
- podílení se zřizovatele na chodu školy (zajišťování oprav a finanční stránky chodu školy),
- pořádání společenských a kulturních akcí, které jsou hojně oblíbené a navštěvované.



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.4.3. Akční plán strategického cíle č. 4, předškolní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 4	Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi					
	Podcíl		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Pravidelně aktualizovat webové stránky školy, reflektovat činnost mateřské školy. Zveřejnit povinnou dokumentaci školy.	ZŘ	Přístup k informacím na webových stránkách školy.	webové stránky	publikace	1. 9. 2021/ průběžně
8/2022	Na úvodní poradě před začátkem školního roku bude vytvořen a předán plán informačního systému mateřské školy. TU budou respektovat a dbát na přenos informací.	ZŘ, TU	Přenos informací, zlepšení informačního systému mateřské školy.	plán informačního o systému	plán	1. 9. 2021
8/2022	Mateřská škola uspořádá konzultace pro rodiče. Na konzultacích budou sděleny výchovně vzdělávací výsledky, budou poskytnuty podporující materiály, portfolia s datovou kresbou, postupy, vhodné formy a metody pro rozvoj oslabených oblastí.	TU	Cílit na přenos výsledků výchovně vzdělávací činnosti.	prezenční listina	konzultace	1. – 2. 2. 2022
8/2022	Uspořádat třídní schůzky pro nově přijaté. Reflektovat činnost mateřské školy. Seznámit rodiče s vizí, strategickými cíli, akčními plány na následující školní rok, ŠŘ A ŠVP mateřské školy.	ZŘ	Seznámit nově přijaté děti a jejich rodiče s organizací mateřské školy.	prezenční listina	třídní schůzky	23. 6. 2022
Podcíl	Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi		cíl	indikátor	nástroj	termín
	Termín do	aktivita	Odpovídá			
8/2022	Spolupracovat při poskytování mzdových prostředků na personální podporu mateřské školy (chůva), spolupracovat při programu rozsvícení vánočního stromu a pasování předškoláků, publikovat články o činnosti mateřské školy v místním zpravodaji.	ŘŠ, ZŘ	Spolupráce se zřizovatelem.	naplnění zvoleného cíle	mzdové prostředky, vystoupení, nákup	průběžně/ prosinec 2021, červen 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Spolupracovat při možnostech uskutečnění: pohybové školičky – pedagogové ZŠ, logopedické prevence, Mikulášské nadílky, projektového dne pro rozvoj polytechnického vzdělávání, pravidelných návštěv ZŠ pro seznámení s prostředím a pedagogy, projektového dne EVVO, divadélka dramatického kroužku, předčítání žáků devátých tříd, vypůjčení polytechnického vybavení, konzultací výchovného poradenství, konzultací sociálně patologických jevů, koordinace ŠVP a vedení školy.	ŘŠ, ZŘ, TU	Spolupráce základní škola.	naplnění zvoleného cíle	projektový den, konzultace, ped. rada	průběžně / prosinec 2021, 17. 5. 2022, červen 2022
8/2022	Uskutečnit návštěvu odborníka PPP pro zjištění aktuálního stavu podpůrných opatření.	ZŘ, ŘŠ	Spolupráce s PPP.	naplnění zvoleného cíle	konzultace	červenec 2022
8/2022	Aktivní využívání spolupráce při seznámení s prostředím a pedagogy, uskutečnění předškoličky, využití adaptačního plánu pro poskytnutí maximálních možností postupné adaptace, seznámení s organizací školy, koncepcí rozvoje školy, průběžné poskytování výchovně vzdělávací výsledků na konzultacích, uspořádání vánočního vyrábění pro rodiče, tvoření a pečení perníčků při rozsvícení vánočního stromu, nákup vánoční nadílky pro děti, sponzorství a materiální pomoc, setkání při jarním tvoření ke Dni matek, organizace pasování na školáky.	ZŘ, TU	Spolupráce s rodiči	naplnění zvoleného cíle, prezenční listina	Třídní schůzky, konzultace, společná setkání, předškolička, adaptační plán, nákup	září, listopad, prosinec 2022, březen, květen, červen 2023
8/2022	Uskutečnit dotazníkové šetření – mapa mateřské školy za účelem zmapování jednotlivých složek organizace.	ŘŠ, ZŘ	Spolupráce s rodiči	analytická zpráva	dotazník	21. – 30. 6. 2022
8/2022	Uskutečnit mezigenerační setkávání a připravit literární pásmo, podporovat mezigenerační vztahy.	ZŘ, TU - předškoláci	Spolupráce klub Setkávání.	naplnění zvoleného cíle	mezigenerační setkávání	prosinec 2021, květen 2022
8/2022	Uskutečnit setkání se spisovatelem v místní knihovně, cílit na rozvoj čtenářské gramotnosti.	ZŘ, TU	Spolupráce knihovna Bohuňovice	naplnění zvoleného cíle	přednáška	v jednání
8/2022	Děti budou navštěvovat plavecký kurz. Poskytnutí občerstvení ke Dni dětí.	ZŘ, TU - předškoláci	Spolupráce Centrum zdraví.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	druhé pol. šk. roku, červen 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Jednotka požární ochrany Bohuňovice uspořádá pro děti aktivity, které korespondují s programem primární prevence mateřské školy. Zaměří se na činnosti ohrožující zdraví, prevenci související se vznikem požáru.	ZŘ, TU	Spolupráce JPO II.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	červen 2023
8/2022	Ve spolupráci s MTUNI cílit na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání.	ZŘ, TU	Spolupráce Malá technická univerzita.	evaluace	programová aktivita, projektová činnost	listopad 2022
8/2022	V rámci minimálního preventivního programu podpořit spolupráci s nezisk. org. Zkus to zdravě. Uplatnění zdravého životního stylu, dopravní prevence a zamezení užívání škodlivých látek.	ZŘ, TU	Spolupráce nezisková organizace Zkus to zdravě.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	říjen 2022
8/2022	Zapojení do projektu, podpora čtenářské gramotnosti. Uplatňování čtení min. 20 min. denně, zapojení žáků 9. tříd do projektu.	ZŘ, TU	Celé Česko čte dětem.	naplnění zvolené cíle	projektová činnost	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.4.4. Akční plán strategického cíle č. 4, základní vzdělávání 2021/2022

Strategický cíl č. 4	Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi					
Podcíl	Přístup k informacím a jejich přenos		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Bude provedena průběžná aktualizace webových stránek. Do aktualizací budou zapojeni všichni pedagogové školy.	koordinátor ICT, ŘŠ, pedagogové	Pravidelná informovanost zákonných zástupců.	webové stránky	publikace	průběžně
8/2022	Pedagogové budou zajišťovat pravidelný přenos informací prostřednictvím informačního systému Bakaláři a Google Classroom. Pravidelně budou uskutečňovány konzultace pro zákonné zástupce.	vyučující, vedení školy, koordinátor ICT	Pravidelná informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání.	hodnocení žáka, bakaláři	web, ICT koordinace, konzultace	průběžně, září 2021, listopad 2021, duben 2022
8/2022	Ředitel školy uspořádá třídní schůzky pro zákonné zástupce budoucích prvňáčků. Nedílnou součástí bude informovanost v oblasti výchovy a vzdělávání, věcného vybavení, stravování, strategických cílů, družiny, přenosu informací a další.	ŘŠ, pedagogové prvních tříd	Seznámení nově příchozích žáků s organizací školy.	naplnění zvoleného cíle	třídní schůzky, konzultace	28. 6. 2022
Podcíl	Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2022	Průběžné a aktivní podílení na dostavbě školy.	zřizovatel, ŘŠ	Spolupráce se zřizovatelem.	projektová dokumentace	analýza potřeb školy	průběžně
8/2022	Ve spolupráci s širším vedením školy a zřizovatelem budou pravidelně vyhodnocovány náklady školy a přijímány vhodné opatření.	zřizovatel, ŘŠ, účetní	Spolupráce s širším vedením školy.	rozpočet školy	mzdová inventura, rozbor hospodaření školy a školní jídelny, finanční analýza a rozvaha,	čtvrtletně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2022	Aktivní vyhledávání a zprostředkování otevřené komunikace s rodiči, pravidelné uspořádání třídních schůzek a konzultací, uspořádání dne otevřených dveří, uspořádání akcí pro společné sdílení a vzájemnou spolupráci.	ŘŠ, ZŘŠ, TU	Spolupráce s rodiči.	naplnění zvoleného cíle	třídní schůzky, konzultace, DOD, čtení slabikář	18. 3. 2022
8/2022	Aktivní spolupráce s mateřskou školou, posílení druhů aktivit pro zapojení spolupráce s mateřskou školou, využívání projektových dnů, pedagogů a společných prostor pro snadnější přechod dětí do základní školy.	ZŘ, ZŘŠ, pedagogové	Spolupráce s mateřskou školou	naplnění zvoleného cíle	projektová činnost	průběžně, 17. 5. 2022
8/2022	Odpovídající pracovníci školy účinně a aktivně vyhledávají podporu školního poradenského pracoviště, podílejí se na strategii pro práci s žáky s potřebným podpůrným opatřením, analyzují a vyhodnocují zvolené strategie s pracovníky školního poradenského pracoviště.	výchovný poradce, školní psycholog	Spolupráce PPP	naplnění zvoleného cíle, IVP, PLPP	konzultace	průběžně
8/2022	Aktivní spolupráce s P – centrem, plánování besed na zvolené téma. Naplňování cílů minimálního preventivního programu	metodik prevence	Spolupráce P - Centrum	minimalni preventivni program	beseda, exkurze	září, říjen, červen



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.4.5. Akční plán strategického cíle č. 4, předškolní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 4	Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi					
Podcíl	Přístup k informacím a jejich přenos		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Využívat místní zpravodaj pro zviditelnění mateřské školy. Publikovat články výchovně vzdělávací činnosti a uskutečněných akcí.	ŘŠ, ZŘ	Najít zdroje pro zviditelnění školy. Reflektovat prestiž mateřské školy.	zpravodaj	článek	průběžně
8/2023	TU budou pravidelně zasílat články a fotografie z uskutečněných projektových dnů pro využití webových stránek školy.	TU	Podpořit celý tým na zlepšení image mateřské školy.	četnost aktualizací	fotografie, článek	průběžně
8/2022 pokračuje	Uspořádat třídní schůzky pro nově přijaté. Reflektovat činnost mateřské školy. Seznámit rodiče s vizí, strategickými cíli, akčními plány na následující školní rok, ŠŘ A ŠVP mateřské školy.	ZŘ	Seznámit nově přijaté děti a jejich rodiče s organizací mateřské školy.	prezenční listina	třídní schůzky	19. 6. 2023
8/2023 pokračuje	Mateřská škola uspořádá konzultace pro rodiče. Na konzultacích budou sděleny výchovně vzdělávací výsledky, budou poskytnuty podporující materiály, portfolia s datovou kresbou, postupy, vhodné formy a metody pro rozvoj oslabených oblastí.	TU	Cílit na přenos výsledků výchovně vzdělávací činnosti.	prezenční listina	konzultace	listopad
Podcíl	Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Mateřská škola se zapojí do projektu Se sokolem do života, který podporuje základní pohybové dovednosti, koresponduje s programem minimální prevence – zdravý životní styl.	ZŘ, TU	Spolupráce Česká obec sokolská	naplnění zvoleného cíle, záznamy	projekt – pozorování, diskuze, záznamy	průběžně
8/2023	Pozvat metodika pro prevenci sociálně patologických jevů a uspořádat vzdělávací činnosti s cílem oddálení prvního kontaktu s návykovými látkami.	ŘŠ, ZŘ, metodik prevence, TU	Spolupráce základní škola.	evaluace	vzdělávací program	listopad 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023	Aktivně využívat spolupráci s PPP ve formě předávání aktuálních informací a výsledků vzdělávacích činností u dětí s podpurným opatřením, reflektovat vzdělávací činnosti a vyvozovat účinná opatření.	ZŘ, asistent pedagoga	Spolupráce s PPP.	naplnění zvoleného cíle	konzultace	průběžně
8/2023	Mateřská škola bude zapojena do spolupráce s centrem Semafor pro uplatňování vzdělávacích lekcí v oblasti dopravní výchovy za podpory BESIP.	ZŘ, TU	Spolupráce centrum Semafor	naplnění zvoleného cíle	vzdělávací lekce	21. 11. 2022 25. 11. 2022
8/2023 pokračuje	Nadále spolupracovat při poskytování mzdových prostředků na personální podporu mateřské školy (chůva), spolupracovat při programu rozsvícení vánočního stromu a pasování předškoláků, publikovat články o činnosti mateřské školy v místním zpravodaji.	ŘŠ, ZŘ	Spolupráce se zřizovatelem.	naplnění zvoleného cíle	mzdové prostředky, vystoupení, nákup	průběžně/ prosinec 2022, červen 2023
8/2023 pokračuje	Nadále spolupracovat při možnostech uskutečnění: pohybové školičky – pedagogové ZŠ, logopedické prevence, Mikulášské nadílky, projektového dne pro rozvoj polytechnického vzdělávání, pravidelných návštěv ZŠ pro seznámení s prostředím a pedagogy, projektového dne EVVO, divadélka dramatického kroužku, předčítání žáků devátých tříd, vypůjčení polytechnického vybavení, konzultací výchovného poradenství, konzultací sociálně patologických jevů, koordinace ŠVP a vedení školy.	ŘŠ, ZŘ, TU	Spolupráce základní škola.	naplnění zvoleného cíle	projektový den, konzultace, ped. rada	průběžně / prosinec 2022, 17. 5. 2023, červen 2023
8/2023 pokračuje	Aktivní využívání spolupráce při seznámení s prostředím a pedagogy, uskutečnění předškolíčky, využití adaptačního plánu pro poskytnutí maximálních možností postupné adaptace, seznámení s organizací školy, koncepcí rozvoje školy, průběžné poskytování výchovně vzdělávací výsledků na konzultacích, uspořádání vánočního vyrábění pro rodiče, tvoření a pečení perníčků při rozsvícení vánočního stromu, nákup vánoční nadílky pro děti, sponzorství a materiální pomoc, setkání při jarním tvoření ke Dni matek, organizace pasování na školáky.	ZŘ, TU	Spolupráce s rodiči	naplnění zvoleného cíle, prezenční listina	Třídní schůzky, konzultace, společná setkání, předškolíčka, adaptační plán, nákup	26. – 27. 9. 2022, listopad, prosinec 2022, březen, květen, červen 2023
8/2023 pokračuje	Uskutečnit mezigenerační setkávání a připravit literární pásmo, podporovat mezigenerační vztahy.	ZŘ, TU - předškoláci	Spolupráce klub Setkávání.	naplnění zvoleného cíle	mezigenerační setkávání	prosinec 2022, květen 2023



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Uskutečnit setkání se spisovatelem v místní knihovně, cílit na rozvoj čtenářské gramotnosti.	ZŘ, TU	Spolupráce knihovna Bohuňovice	naplnění zvoleného cíle	přednáška	v jednání
8/2023 pokračuje	Děti budou navštěvovat plavecký kurz. Poskytnutí občerstvení ke Dni dětí.	ZŘ, TU - předškoláci	Spolupráce Centrum zdraví.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	druhé pol. šk. roku, červen 2023
8/2023 pokračuje	Jednotka požární ochrany Bohuňovice uspořádá pro děti aktivity, které korespondují s programem primární prevence mateřské školy. Zaměří se na činnosti ohrožující zdraví, prevenci související se vznikem požáru.	ZŘ, TU	Spolupráce JPO II.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	červen 2023
8/2023 pokračuje	Ve spolupráci s MTUNI cílit na rozvoj v oblasti polytechnického vzdělávání.	ZŘ, TU	Spolupráce Malá technická univerzita.	evaluační	programová aktivita, projektová činnost	listopad 2022
8/2023 pokračuje	V rámci minimálního preventivního programu podpořit spolupráci s nezisk. org. Zkus to zdravě. Uplatnění zdravého životního stylu, dopravní prevence a zamezení užívání škodlivých látek.	ZŘ, TU	Spolupráce nezisková organizace Zkus to zdravě.	naplnění zvoleného cíle	programová aktivita	říjen 2022
8/2023 pokračuje	Zapojení do projektu, podpora čtenářské gramotnosti. Uplatňování čtení min. 20 min. denně, zapojení žáků 9. tříd do projektu.	ZŘ, TU	Projektová spolupráce Celé Česko čte dětem.	naplnění zvoleného cíle	projektová činnost	průběžně



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8.4.6. Akční plán strategického cíle č. 4, základní vzdělávání 2022/2023

Strategický cíl č. 4	Spolupráce s rodiči a dalšími institucemi					
	Podcíl	Přístup k informacím a jejich přenos	cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Na webové stránky školy bude umístěna koncepce rozvoje školy s jasným akčním plánováním na nadcházející školní rok.	ŘŠ, ZŘŠ	Informovanost veřejnosti směrem k vizi a strategickým cílům školy.	naplnění zvoleného cíle	webové stránky	září 2022
8/2023 pokračuje	Bude provedena průběžná aktualizace webových stránek. Do aktualizací budou zapojeni všichni pedagogové školy.	koordinátor ICT, ŘŠ, pedagogové	Pravidelná informovanost zákonných zástupců.	webové stránky	publikace	průběžně
8/2023 pokračuje	Pedagogové budou zajišťovat pravidelný přenos informací prostřednictvím informačního systému Bakaláři a Google Classroom. Pravidelně budou uskutečňovány konzultace pro zákonné zástupce.	vyučující, vedení školy, koordinátor ICT	Pravidelná informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání.	hodnocení žáka, bakaláři	web, ICT koordinace, konzultace	průběžně, září 2022, listopad 2022, duben 2023
8/2023 pokračuje	Ředitel školy uspořádá třídní schůzky pro zákonné zástupce budoucích prvňáčků. Nedílnou součástí bude informovanost v oblasti výchovy a vzdělávání, věcného vybavení, stravování, strategických cílů, družiny, přenosu informací a další.	ŘŠ, pedagogové prvních tříd	Seznámení nově příchozích žáků s organizací školy.	naplnění zvoleného cíle	třídní schůzky, konzultace	28. 6. 2023
Podcíl	Vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími institucemi		cíl	indikátor	nástroj	termín
Termín do	aktivita	Odpovídá				
8/2023	Škola ve spolupráci s obcí uspořádá rozsvícení vánočního stromu. Na organizaci se budou podílet zákonní zástupci dětí, pedagogický kolektiv a žáci družiny, kteří připraví vystoupení	ŘŠ, zřizovatel, pedagogové	Aktivní zapojování do života obce.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, nácvik, pozorování, plán	prosinec 2023
8/2023	Na školské radě bude promítnuta koncepce rozvoje školy, bude poskytnuta dostatečná formulace pro seznámení.	ŘŠ, zřizovatel	Identifikace zřizovatele s vizí školy a strategickými cíli.	naplnění zvoleného cíle	diskuze, předání dokumentů	září 2022



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice

Tel.: 585 389 343

mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

8/2023 pokračuje	Průběžné a aktivní podílení na dostavbě školy.	zřizovatel, ŘŠ	Spolupráce se zřizovatelem.	projektová dokumentac e	analýza potřeb školy	průběžně
8/2023 pokračuje	Aktivní vyhledávání a zprostředkování otevřené komunikace s rodiči, pravidelné uspořádání třídních schůzek a konzultací, uspořádání dne otevřených dveří, uspořádání akcí pro společné sdílení a vzájemnou spolupráci.	ŘŠ, ZŘŠ, TU	Spolupráce s rodiči.	naplnění zvoleného cíle	třídní schůzky, konzultace, DOD, čtení slabikář	březen 2023
8/2023 pokračuje	Aktivní spolupráce s mateřskou školou, posílení druhů aktivit pro zapojení spolupráce s mateřskou školou, využívání projektových dnů, pedagogů a společných prostor pro snadnější přechod dětí do základní školy.	ZŘ, ZŘŠ, pedagogové	Spolupráce s mateřskou školou	naplnění zvoleného cíle	projektová činnost	průběžně, 17. 5. 2023
8/2023 pokračuje	Odpovídající pracovníci školy účinně a aktivně vyhledávají podporu školního poradenského pracoviště, podílejí se na strategii pro práci s žáky s potřebným podpůrným opatřením, analyzují a vyhodnocují zvolené strategie s pracovníky školního poradenského pracoviště.	výchovný poradce, školní psycholog	Spolupráce PPP	naplnění zvoleného cíle, IVP, PLPP	konzultace	průběžně
8/2023 pokračuje	Aktivní spolupráce s P – centrem, plánování besed na zvolené téma. Naplňování cílů minimálního preventivního programu	metodik prevence	Spolupráce P - Centrum	minimalni preventivni program	beseda, exkurze	září, říjen, červen



Základní škola a Mateřská škola Bohuňovice, Pod Lipami 210, 783 14 Bohuňovice
Tel.: 585 389 343
mail: zsbohun@bohunovice.cz

IČO: 00849251

9. Evaluace a aktualizace

Strategická koncepce rozvoje školy je otevřený dokument. Jedná se o dlouhodobou záležitost, kterou bude nutno pozorovat v procesu jejího plnění a získávat tak zpětnou vazbu. Evaluace a aktualizace nám přináší výsledky, které pomohou škole k uskutečnění naší vize.

Systém evaluace bude prováděn jednou za rok za účelem kontroly akčního plánování směrem k jednotlivým strategickým cílům. Aktualizace, jež zaujímá proces úpravy strategie na základě výsledků evaluace, bude sestavována jednou za dva roky. Při aktualizaci naší školy budeme sledovat především splnění akčních plánů. Dle skutečností bude stanoven další strategický cíl, nebo bude cíl upraven dalšími kroky tak, aby došlo k jeho dosažení. Dále bude směřovat k ověření vize z důvodu její aktuálnosti a hodnocení posunu. Do procesu aktualizace budou zapojeni všichni zaměstnanci školy, tedy ti, kteří se podíleli na realizaci tvoření strategie s jasnými pravidly, postupy i etickými zásadami evaluace.

Evaluační zpráva bude obsahovat vyhodnocení za uplynulé období v podobě monitorovacího procesu a analýzy dat, popisu dosažených kritérií, splnění/nesplnění strategického cíle a aktualizace strategického plánu rozvoje školy v podobě nových strategických cílů, nových akčních plánů na jeden rok a doporučení pro další období evaluace tzn. formulaci cílů, metod, časových podmínek a personálního zajištění.

